INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2025 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

En la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, siendo las 10:10 horas del día 07 de noviembre de 2025, se reunieron de manera presencial en la sala de juntas de la Dirección General del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo (ICATQR), ubicada en la calle Prolongación Héroes número 368, entre Isla Cancún y Luis Cabrera, recinto oficial de esta H. Junta Directiva, y de manera virtual a través del enlace: https://us06web.zoom.us/j/85627112109?pwd=0Sc3VSOBBzfaJT0Oh7R7WJXVemc9QC.1 para proceder al inicio de la **Cuarta Sesión Ordinaria del 2025**, los ciudadanos:

M.T.E. Paula Márquez Gómez, Directora de Educación Media Superior, suplente de la **Dra. Elda María Xix Euan**, Secretaria de Educación del Estado de Quintana Roo, y Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR; ----------

C. Juan Jamiel Loredo Hernández, Jefe del Departamento de Organismos Públicos Descentralizados, suplente de la **Lcda. Martha Parroquín Pérez**, Secretaria de Finanzas y Planeación del Estado de Quintana Roo, y vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR; ----------

C. Marcos Manuel Torres Tejero, Director de Relaciones Públicas, Comunicación y Prensa, suplente de la **Lcda. Verónica Salinas Mozo**, Encargada de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Quintana Roo, y vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR; ----------

Mtro. Cristian Marcelino Peña Poot, Encargado de la Dirección de Capacitación, Desarrollo Empresarial y Mejora Regulatoria, suplente del **Lcdo. Paul Michell Carrillo de Cáceres**, Secretario de Desarrollo Económico del Estado de Quintana Roo, y vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR; ----------

Lcdo. Christian Gonzalo Solís Martínez, Director de Enlace y Control, suplente del **Lcdo. Luis Pablo Bustamante Beltrán**, Secretario de Bienestar, y vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR; ----------

Lcdo. Manuel Jesús Estrella Bacab, Encargado de la Dirección de Organización y Participación Juvenil, suplente de la **Lcda. Alma Delfina Alvarado Moo**, Directora General del Instituto Quintanarroense de la Juventud, y vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR; ----------

Ing. Claudia Juana Barrón Aguilera, Responsable de la Unidad de Planeación e Información, suplente del **Mtro. José Gonzalo Espina Miranda**, Director General de Centros de Formación para el Trabajo, y vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR, quien participa de manera virtual a través del enlace: https://us06web.zoom.us/j/85627112109?pwd=0Sc3VSOBBzfaJT0Oh7R7WJXVemc9QC.1; ----------

Arq. Crizeria Rivas Canul, Representante Federal ante las Juntas de Gobierno de los Organismos Descentralizados Estatales en el Estado de Quintana Roo, y Vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR; -----

C.P. Jorge Gabriel Hadad Jiménez, Secretario General de la Cámara Nacional de Comercio SERVYTUR Chetumal, suplente del **Ing. Amir Efrén Padilla Espadas**, Presidente del Consejo Directivo de la Cámara Nacional de Comercio SERVYTUR Chetumal, en representación del Sector Privado; ----------

Lcda. Nancy Patricia Rivero Uc, Titular de la Coordinación Operativa y de Entidades de Educación Superior, suplente de la **L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado**, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública Propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR; asistida por el **Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez**, quien participa en calidad de Titular del Órgano Interno de Control del ICATQR; ----------

Lcda. Roxana Margarita Gómez Sales, Jefe del Departamento de las Mujeres Constructoras de la Paz, suplente de la **Lcda. Esther Burgos Jiménez**, Secretaria de las Mujeres del Estado de Quintana Roo, quien participa en calidad de invitada especial; ----------

Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Director General del ICATQR, y Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, con el fin de informar las actividades del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, bajo el siguiente:

Orden del Día

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración del Quórum Legal e Instalación de la Sesión.
3. Lectura, Discusión y Aprobación del Orden del Día.
4. Lectura y aprobación en su caso del acta de la segunda sesión ordinaria de fecha 13 de mayo de 2025, e informe del estatus que guarda el acta de la tercera sesión ordinaria de fecha 28 de agosto de 2025.
5. Informe del seguimiento de acuerdos derivados de la sesión anterior o sesiones anteriores.
6. Informe de actividades del tercer trimestre del Titular de la Entidad al 30 de septiembre de 2025:
    a) Informe de desempeño de actividades.
    b) Avance del programa anual en cuanto a metas programadas, indicadores, de todas las unidades administrativas.
    c) Informe de seguimiento de la atención de observaciones determinadas por Despacho Externo designado por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
    d) Informe del avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al período.
    e) Informe de la situación que guarda la regularización de los bienes muebles e inmuebles.
    f) Informe sobre el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
7. Informe Financiero y Presupuestal al 30 de septiembre de 2025, y Proyección de Cierre Presupuestal de octubre a diciembre:
    a) Estados Financieros.
    b) Estados Presupuestales.
    c) Avance de captación y aplicación de ingresos propios con corte al periodo mensual y acumulado por capítulo y partida del gasto.
    d) Avance del ejercicio de su presupuesto mensual y acumulado por capítulo y partida de gasto.
    e) Informe de Pasivos Contingentes.
    f) Informe de Pasivos y Cuentas por Pagar.
    g) Proyección de cierre presupuestal de octubre a diciembre del ejercicio fiscal de 2025.
8. Presentación de Propuestas.
    1. Presentación para aprobación, en su caso, de la modificación del presupuesto de egresos del Ejercicio Fiscal 2025.
    2. Presentación y en su caso aprobación de los estados financieros dictaminados, correspondiente al ejercicio fiscal 2024, previo informe del Comisario.
        a) Presentación del Titular de la Entidad de un informe ejecutivo, respecto de la opinión del Auditor Externo de dichos estados financieros, así como de las observaciones y recomendaciones efectuadas.
        b) Presentación del Informe del Comisario Público.
    3. Presentación y aprobación en su caso del calendario de sesiones de la H. Junta Directiva del ICATQR, para el ejercicio fiscal de 2026.
    4. Presentación y aprobación en su caso del Tabulador de Ingresos Propios del ICAT que estará vigente a partir del ejercicio fiscal 2026.

9. Asuntos Generales.
10. Lectura de Acuerdos.
11. Clausura de la Sesión.

1.- Lista de Asistencia.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**; dio pase de lista, y agradeció a los participantes su asistencia a la Cuarta Sesión Ordinaria del 2025, e informó a la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**; qué los participantes acreditaron su personalidad jurídica, y posteriormente firmaron la lista de asistencia, información (lista de asistencia y acreditaciones) que se adjunta a esta acta como **Anexo 1** por lo que no se tiene inconveniente en la instalación de la sesión.

2.- Declaración del Quorum Legal e Instalación de la Sesión.

La suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, tomó la palabra para dar la bienvenida y agradecer la asistencia de los integrantes. Informó que, según el registro de asistencia y la notificación del quorum, se cuenta con quorum legal para llevar a cabo la sesión. Por ello, declaró formalmente instalada la Cuarta Sesión Ordinaria del 2025, a las 10:17 horas del 07 de noviembre del año en curso, señalando que los acuerdos que se tomen en dicha sesión serán válidos. Posteriormente, se continuó con el desarrollo del Orden del Día.

3.- Lectura, Discusión y Aprobación del Orden del Día.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, pidió dar lectura al orden del día propuesto para la presente sesión.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**; dio lectura al orden del día presentado, seguidamente la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**; preguntó, a los integrantes de la H. Junta Directiva, tienen algún comentario respecto al orden del día presentado y propuesto para esta sesión, sin existir comentarios.

Por lo que, los integrantes de la H. Junta Directiva de este Instituto emiten el siguiente acuerdo:

NÚMERO	ACUERDO
01/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, por unanimidad de votos, aprueban el Orden del Día propuesto para la Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 07 de noviembre de 2025.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, señaló que, toda vez que ha sido desahogado este punto, se continúa con el desarrollo del Orden del Día.

4.- Lectura y aprobación en su caso del acta de la segunda sesión ordinaria de fecha 13 de mayo de 2025, e informe del estatus que guarda el acta de la tercera sesión ordinaria de fecha 28 de agosto de 2025.

Haciendo uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva** comentó, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 13 de mayo de 2025 se encuentra firmada por todos los integrantes que en ella participaron, por lo que solicito obviar su lectura; asimismo, comentó que el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de fecha 28 de agosto de 2025, se encuentra actualmente en proceso de firma, por lo que esta únicamente se daría por presentada.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, tomó la palabra y solicitó a las y los integrantes de la H. Junta Directiva expresar cualquier observación o comentario sobre el acta presentada.

Al no haber intervenciones por parte de los miembros, se generó el siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
02/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva por unanimidad de votos, aprueban el **Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 13 de mayo de 2025**, así como la omisión de su lectura y se dan por enterados de que el **Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de fecha 28 de agosto de 2025**, se encuentra en proceso de firma. Se anexa acta aprobada como **anexo 2**.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, comentó: Tomado el acuerdo de este punto, solicito se continúe con el orden del día.

5.- Informe del seguimiento de acuerdos derivados de la sesión anterior o sesiones anteriores.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, comentó que, no se tienen acuerdos pendientes que requieran de un seguimiento:

Desahogado este punto del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
03/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo se dan por enterados de que no existen acuerdos que requieran de acciones de seguimiento por parte de este Instituto.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, comentó; tomando en cuenta este punto, solicitó continuar con el desarrollo del Orden del Día.

6.- Informe de actividades del tercer trimestre del Titular de la Entidad al 30 de septiembre de 2025.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, presentó, ante los miembros de la H. Junta Directiva el informe de actividades del tercer trimestre del Titular de la Entidad al 30 de septiembre de 2025, de acuerdo con los siguientes incisos:

a) Informe de desempeño de actividades.

01-julio-2025

El Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Titular del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, asistió y recibió el Reconocimiento de Buenas Prácticas de Transparencia, otorgado por la comisionada presidenta del IDAIPQROO, Mtra. Magda Eugenia de Jesús Lozano Ocman.

01-julio-2025

El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo y el Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos llevaron a cabo una ceremonia de entrega de constancias para el personal que labora en el IEEJA, contando con la presencia del Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Titular del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, y del Lcdo. Héctor Rosendo Pulido González, Director General del IEEJA.

04-julio-2025

La Unidad de Capacitación Chetumal, del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, participó en las Brigadas ICAT Cerca de Ti, realizadas en el parque Américas III. En la Brigada, se lleva estadística en dos ámbitos: uno con referencia a los usuarios que asisten para recibir los servicios que se ofertan y, por otro, la estadística que se genera en la impartición de los cursos de capacitación. Servicios: Corte de cabello 55, esmaltado de uñas 35, pinta caritas 70, bisutería 22, reflexología podal 32 y del curso: Introducción a la Manicura Básica 14.

29-julio-2025

El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo (ICATQR) participó en las Audiencias Públicas "La Voz del Pueblo", realizadas en el municipio de Bacalar, donde se ofrecieron corte de cabello (35) y esmaltado de uñas (9).

De igual forma, durante el mes de julio se impartieron diversos cursos en las Unidades de Capacitación, entre los cuales destacan: Electricidad básica (módulos 1 y 2), extensión de pestañas, evaluación de la competencia de candidatos con base en estándares de competencia (EC0076), elaboración de panadería artesanal, alineación en el EC0217.01, corte de cabello, manicura básica, decoraciones básicas de sandalias, pastelería básica, técnicas de corte de cabello básico, extensiones de pestañas de mink con técnica clásica japonesa, introducción a las técnicas básicas del masaje, actualización en equipos con refrigerante R410A y tecnología inverter (módulo 1), inglés jurídico (módulo 2), diagnóstico y reparación de motocicletas (nivel intermedio), mecánica automotriz avanzada, entre otros.

13-agosto-2025

La Unidad de Capacitación Felipe Carrillo Puerto, del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, a través de la Acción Móvil José María Morelos, participó en las Brigadas ICAT Cerca de Ti en el municipio de José María Morelos, En la Brigada, se lleva estadística en dos ámbitos, uno con referencia a los usuarios que asisten para recibir los servicios que se ofertan y, por otro, la estadística que se genera en la impartición de los cursos de capacitación. Servicios: Corte de cabello 20, y esmaltado de uñas 24.

28-agosto-2025

La Unidad de Capacitación Chetumal, del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, participó en las Brigadas ICAT Cerca de Ti, realizadas en la alcaldía de Calderitas. En la Brigada se lleva estadística en dos ámbitos: uno con referencia a los usuarios que asisten para recibir los servicios que se ofertan y, por otro, la estadística que se genera en la impartición de los cursos de capacitación. Servicios: Corte de cabello 30, Esmaltado de uñas 15, Pinta caritas 48, bisutería 40, reflexología podal 14.

28-agosto-2025

Se llevó a cabo la Tercera Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, la cual fue presidida por la M.T.E. Paula Márquez Gómez, Directora de Educación Media Superior. En dicha sesión, el Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Director General del Instituto, presentó el informe del segundo trimestre de actividades del Ejercicio Fiscal 2025.

En el mes de agosto se impartieron diversos cursos en las Unidades de Capacitación, entre los cuales destacan: Electricidad básica (módulo 2), inglés básico introductorio, corte y confección para principiantes, elaboración de bocadillos básico, electricidad básica (módulo 1), mantenimiento preventivo de aires acondicionados básico, barbería para principiantes, manicura básica, pastelería básica, técnicas de corte de cabello básico, extensiones de pestañas de mink, introducción a las técnicas básicas del masaje, entre otros.

19-septiembre-2025

La Unidad de Capacitación Chetumal del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, participó en las Brigadas ICAT cerca de Ti en la alcaldía de Javier Rojo Gómez. En la Brigada se lleva estadística en dos ámbitos: uno con referencia a los usuarios que asisten para recibir los servicios que se ofertan y, por otro, la estadística que se genera en la impartición de los cursos de capacitación. Servicios: Corte de cabello 37, esmaltado de uñas 26, pinta caritas 45, bisutería 35, reflexología podal 11, automaquillaje 11 y, del curso, introducción a la manicura básica 8.

22-septiembre-2025

La Unidad de Capacitación Chetumal del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, impartió el curso de capacitación denominado "Barberia para Principiantes" para el Centro Penitenciario de Chetumal, derivado del Convenio Intersectorial del Sistema Penitenciario de Quintana Roo.

30-septiembre-2025

En las instalaciones de la Dirección General del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, y con la presencia del Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Titular del Instituto, se llevó a cabo la feria del emprendedor denominada "Emprende desde tu Centro de Trabajo". Este es un proyecto que se coordina con el Centro Emprendedor de Negocios del ICATQR. Su objetivo es que los empleados del Gobierno Estatal, en su tiempo libre, realicen actividades aprendidas en los cursos de capacitación que imparte el Instituto, para que puedan ofrecer y comercializar sus productos o servicios en su centro de trabajo durante dichas ferias.

Esta Feria se llevó a cabo en la Dirección General del ICATQR, contando con la participación de un total de 17 emprendedores, todos ellos empleados del Instituto. Se tiene proyectado replicar estas ferias en otras dependencias del Gobierno Estatal.

30-septiembre-2025

El Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Titular del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, asistió a la reunión de trabajo con Organismos Descentralizados, convocada por la Secretaria de Educación del Estado, Dra. Elda María Xix Euán.

En el mes de septiembre se impartieron diversos cursos en las Unidades de Capacitación, entre los cuales destacan: aplicación de uñas express, introducción a trazos y moldes, inglés básico para principiantes, elaboración de bocadillos para mesa de postres, mantenimiento preventivo de aires acondicionados básico, pastelería fina (módulo 2), extensiones de pestañas, corte y confección intermedio, corte y confección avanzado, manejo de aplicaciones de Google, entre otros.

Actividades relevantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI) de julio a septiembre del 2025.

El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo (ICATQR), a través del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI-ICATQR), ha llevado a cabo diversas acciones durante

el tercer trimestre de 2025, en cumplimiento de sus responsabilidades en materia de ética e integridad institucional.

El 8 de julio de 2025 se hizo entrega al Titular del ICATQR del Informe de Evaluación correspondiente al periodo enero-junio de 2025.

Posteriormente, se procedió a la difusión de los Códigos de Ética, Conducta y Reglas de Integridad vigentes, con el objetivo de que fueran distribuidos entre las personas instructoras que se encuentran frente a grupo.

Asimismo, con fecha 4 de agosto de 2025, se efectuó la entrega del expediente completo al Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Director General del ICATQR, con el propósito de que, en el ámbito de sus atribuciones, gire las instrucciones pertinentes a fin de proceder con la publicación del Código de Conducta en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo. ICATQR/DG/DTA/DSE/0031/VIII/2025

Por otro lado, se remitió la información correspondiente a la Tercera Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI), en la cual se dio seguimiento al avance del plan de trabajo institucional, reflejando un progreso significativo.

Finalmente, en atención a la invitación emitida por la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), se promovió la participación de las personas servidoras públicas del ICATQR en el curso en línea denominado "Código de Ética con Perspectiva de Género de la Administración Pública del Poder Ejecutivo: Formación en la Visión del Servicio Público", con el propósito de fortalecer la cultura ética desde un enfoque incluyente y con perspectiva de género.

Actividades del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de julio a septiembre del 2025.

El 11 de septiembre de 2025 se llevó a cabo la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, en la cual se presentó el acta de instalación del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación del ICATQR.

El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo dio inicio con el llenado correspondiente al tercer trimestre, que comprende 66 reactivos solicitados por el programa "Sistema de Evaluación y Seguimiento de Control Interno", desglosados en cinco parámetros de evaluación del Sistema de Control Interno, en el presente ejercicio fiscal 2025.

Actividades en materia de Archivo de julio a septiembre de 2025.

El 1 de julio del presente año, mediante el oficio número SABGOB/SACI/CGOIC/COIC-B/OIC-ICATQR/036/VII/2025, el Titular del Órgano Interno de Control solicitó a las áreas generadoras de documentación la digitalización de los expedientes dictaminados como históricos. En atención a dicha instrucción, se remitieron a la Coordinación de Archivos un total de 557 expedientes históricos en formato digital.

El 4 de julio, mediante la circular número ICATQR/DG/DA/0048/VII/2025, se instruyó a las áreas productoras de documentación que toda transferencia de expedientes entre los inventarios del sistema SENTRE deberá notificarse previamente a la Coordinación de Archivos. Asimismo, se solicitó identificar registros duplicados, expedientes con cero fojas o aquellos cuya documentación física no existiera.

Con fundamento en el artículo 13, fracciones I y II, de la Ley General de Archivos, el 5 de agosto del presente año se emitió la circular número ICATQR/DG/DA/0052/VIII/2025, a través de la cual se solicitó a los Responsables de Trámite de Archivo ingresar a la plataforma de capacitación archivística del Archivo General de la Nación para cursar el módulo "Valoración Documental y Grupo Interdisciplinario".

El 19 de agosto, mediante la circular número ICATQR/DG/DA/0053/VII/2025, se convocó a una reunión de trabajo con los titulares de las áreas productoras de documentación, con el objetivo de elaborar las fichas técnicas de valoración documental. Para tal efecto, se requirió la participación de dos representantes por área, así como la disponibilidad de normativas, lineamientos, reglamentos, manuales y demás disposiciones que respaldan las funciones de cada unidad administrativa.

El 1 de septiembre, mediante el memorándum número ICATQR/DG/DA/0425/IX/2025, se informó al Coordinador de Control Interno del ICATQR sobre los acuerdos adoptados durante la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo.

Posteriormente, el 3 de septiembre, se emitió la circular número ICATQR/DG/DA/0057/IX/2025, mediante la cual, y con fundamento en el artículo 31, fracción VI, de la Ley General de Archivos y el artículo 32, fracción VIII, de la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, se solicitó a los titulares de las áreas productoras de documentación la presentación de la propuesta de baja documental, la ficha técnica de prevaloración, y la declaratoria de inexistencia de valores documentales, según correspondiera.

El 23 de septiembre, a través de la circular número ICATQR/DG/DA/0060/IX/2025, se convocó a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivo, así como a las áreas productoras de documentación, a participar en la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo.

No obstante, el 25 de septiembre, mediante la circular número ICATQR/DG/DA/0061/IX/2025, y debido a que el proceso de baja documental seguía en revisión, se notificó que dicha sesión quedaba pospuesta hasta nuevo aviso.

En ese mismo contexto, a través de la circular ICATQR/DG/DA/0062/IX/2025, se instruyó a los Directores de las Unidades de Capacitación a realizar la verificación física de los expedientes propuestos para baja documental. Esta revisión debía contemplar la fidelidad entre la propuesta y los expedientes físicos, el orden y clasificación de los mismos, así como su buen estado de conservación, con el fin de evitar riesgos en el proceso.

Finalmente, mediante la circular ICATQR/DG/DA/0064/IX/2025, se instruyó a los titulares de las áreas productoras de documentación a verificar que la propuesta de baja cumpliera con los siguientes criterios: Etiquetado correcto del contenido de las cajas, concordancia entre el inventario propuesto y los expedientes físicos, numeración cronológica de las cajas. En el caso específico de las Unidades de Capacitación, se

estableció que, dadas sus características, debían presentar una única ficha de prevaloración y una única declaratoria de inexistencia de valores documentales, considerando el volumen total.

Actividades del Proceso de Entrega-Recepción de julio a septiembre de 2025.

Durante el tercer trimestre de 2025, no se realizaron actos protocolarios de Entrega-Recepción.
Sin embargo, el 5 de agosto, mediante el oficio número ICATQR/DG/1459/VIII/2025, se solicitó al M. en Aud. Miguel Zogby Cheluja Martínez, Auditor Superior del Estado de Quintana Roo, definir una fecha para la firma del convenio entre el ICATQR y la ASEQROO, relativo a la implementación de la Plataforma de Entrega Recepción Gubernamental (PERGUB).

Asimismo, el 25 de agosto del presente año, mediante el oficio número ICATQR/DG/1580/VIII/2025, se envió a la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno, la ratificación de la C. Natalia Concepción Martínez Sánchez como enlace para el Proceso de Entrega-Recepción Individual de este Instituto.

Actividades del Programa de Excelencia en el Servicio Público de julio a septiembre de 2025.

Durante el tercer trimestre de 2025, se atendieron y solventaron las observaciones realizadas en la última evaluación del Programa Excelencia en el Servicio Público de este Instituto, las cuales fueron enviadas de forma digital a través de la plataforma correspondiente.

Las observaciones atendidas fueron las siguientes: Declaración patrimonial y de intereses de las personas servidoras públicas; mantenimiento y verificación de extintores con carga vigente; disponibilidad y actualización de botiquines de primeros auxilios; y cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 91, 92, 93 y 100 de la Ley de Transparencia.

Dado que estos aspectos requieren actualización periódica por su naturaleza, se continúa con el seguimiento y la elaboración de los reactivos pendientes para su posterior acreditación.

Actividades del Centro Emprendedor de Negocios de julio a septiembre 2025.

El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, a través de su Centro Emprendedor de Negocios, ofrece asesoría a personas interesadas en iniciar o hacer crecer su negocio.

Durante el tercer trimestre del Ejercicio Fiscal 2025, se brindaron 54 asesorías en total, distribuidas entre las ocho unidades de capacitación y la Dirección General del Instituto.

Cabe destacar que en cada municipio existe una oficina del Instituto, coordinada por un responsable que también funge como encargado del Centro Emprendedor. Esto permite que las asesorías y capacitaciones sean personalizadas, ya que se adaptan a los intereses y necesidades de cada persona.

Asimismo, el Director General del Instituto impulsó el proyecto "Emprende desde tu Centro de Trabajo", en el que participaron 17 emprendedores que actualmente laboran en la institución.

Oficina	Asesorías	Tipo de Capacitación
Unidades de Capacitación		
Chetumal	5	Marketing y Plan de Negocios
Bacalar	9	Plan de negocios
Cozumel	5	Marketing
Cancún	5	Marketing
Playa del Carmen	4	Plan de negocios
Tulum	6	Plan de negocios
Puerto Morelos	4	Marketing
Felipe Carrillo Puerto	5	Estrategias de venta
Dirección General		
Oficina	7	Plan de negocios
Total	**50**	

Actividades de avance en materia de inventarios de julio a septiembre de 2025.

Se llevó a cabo la revisión y verificación, por parte del personal del Departamento de Recursos Materiales y Servicios, de los resguardos físicos de las Unidades de Capacitación y de la Dirección General, a fin de constatar que contaran con la totalidad de los datos requeridos (firmas de resguardantes, características físicas, etcétera.

Posteriormente, se realizó la actualización de los resguardos físicos del personal de la Dirección General y de las Unidades de Capacitación, previo al levantamiento físico.

Asimismo, se llevó a cabo el proceso de verificación y levantamiento de inventario físico de las Direcciones de Área de la Dirección General, así como de las Unidades de Capacitación de Felipe Carrillo Puerto, Tulum, Playa del Carmen, Cozumel, Puerto Morelos y Cancún.

Derivado de la verificación física realizada a los inventarios propiedad de este Instituto, se informa que el proceso se llevó a cabo conforme a los procedimientos establecidos, verificando la existencia, ubicación y estado físico de los bienes muebles asignados a las diferentes áreas de las Unidades de Capacitación. Los resultados obtenidos fueron en su mayoría positivos, destacando que los bienes se encuentran debidamente resguardados, en condiciones adecuadas de uso y con registros coincidentes entre el control físico y el sistema de administración de inventarios.

Asimismo, se constató el cumplimiento de la identificación y control mediante el etiquetado de los bienes que no contaban, cabe señalar que estas acciones contribuyen a la trazabilidad y correcta gestión de los Inventarios.

En este sentido es importante señalar que se encontraron casos aislados de diferencias menores detectadas, mismas que serán atendidas mediante las acciones administrativas correspondientes para su regularización y conciliación documental.

Como acciones posteriores, se contempla:

- Actualizar los registros en el sistema de inventarios, integrando los resultados de la verificación.

- Emitir los reportes de conciliación correspondientes a cada área, con observaciones y recomendaciones específicas.
- Considerar llevar a cabo una segunda revisión selectiva en el próximo ejercicio, a fin de dar seguimiento a las observaciones emitidas.
- Fortalecer las medidas de control interno mediante capacitación al personal responsable del resguardo de bienes.

En cuanto a la disposición de bienes en desuso, se llevó a cabo el procedimiento de baja administrativa de tres vehículos y dos motocicletas, los cuales, por su uso o estado de conservación, ya no son aptos para llevar a cabo las actividades propias de este Instituto. Así mismo el proceso de baja fue informado a los integrantes de la H. Junta Directiva del ICATQR, en la Tercera Sesión Ordinaria de fecha 28 de agosto de 2025.

Finalmente, se llevó a cabo la solicitud de adherencia al procedimiento de subasta pública de vehículos propiedad del Gobierno del Estado de Quintana Roo, correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DE LOS TRABAJOS DE PLANIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONCILIACIÓN DE LOS INVENTARIOS DE LOS BIENES MUEBLES DEL ICATQR

ACTIVIDAD	2025												2026					
	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN	JUL.	AGO.	SEPT.	OCT	NOV.	DIC.	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.
PLANIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN Y CONCILIACIÓN DE LOS INVENTARIOS					■													
REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONCILIACIÓN DE REGISTROS DE INVENTARIOS (PERSONAL DE DG Y UNIDADES DE CAPACITACIÓN) VERIFICAR QUE LOS REGISTROS ESTÉN ACTUALIZADOS)						■	■											
INVENTARIO FÍSICO (REALIZAR CONTEO FÍSICO DE ACTIVOS)								■	■	■	■	■						
REGISTRO DE RESULTADOS (DOCUMENTAR DISCREPANCIAS ENCONTRADAS)													■	■	■	■	■	■
ANÁLISIS DE DISCREPANCIAS (INVESTIGAR CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS)																		■
AJUSTE DE INVENTARIOS (RM-UNIDADES DE CAPACITACIÓN-FINANZAS) (REALIZAR AJUSTES CONTABLES NECESARIOS)																		■

Actividades de avance relacionadas con la Auditoría al Desempeño llevada a cabo por la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo (ASEQROO).

Se recibe el oficio número ASEQROO/ASE/AEMD/1382/09/2025, de fecha 8 de septiembre de 2025, firmado por el M. en Aud. Miguel Zogby Cheluja Martín, Auditor Superior del Estado, mediante el cual se convoca a una reunión de trabajo para revisar los resultados finales de la auditoría y las observaciones correspondientes, con el fin de determinar las acciones para su solventación y en caso contrario, determinar las fechas de cumplimiento de las mismas.

Mediante oficio número ICATQR/DG/1919/IX/2025, de fecha 23 de septiembre de 2025, el Instituto remitió al M. en Aud. Miguel Zogby Cheluja Martín, Auditor Superior del Estado, las acciones emprendidas con fundamento en los resultados finales de auditoría y las observaciones preliminares derivadas de la Auditoría

de Desempeño en Cumplimiento de Funciones Sustantivas 24-AEMD-C-GOB-054-078, correspondientes al ejercicio fiscal 2024.

A la fecha, se registran dos observaciones solventadas y dos en proceso de atención. El Instituto se encuentra en espera del Informe de Seguimiento emitido por la ASEQROO, con el fin de dar continuidad y concluir la solventación de las observaciones pendientes.

DESPACHO EXTERNO AUDITOR:	AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE QUINTAN ROO (ASEQROO)		EJERCICIO FISCAL AUDITADO:	2024
INICIO DE SOLVENTACIÓN DE LA OBSERVACIÓN:	24/09/2025	NO. DE OFICIO DE NOTIFICACIÓN DE INICIO DE AUDITORÍA DE SEGUIMIENTO:	ASEQROO/ASE/AEMD/0854/05/2025 DENOMINADA 24-AEMD-C-GOB-054-078 AUDITORIA DE DESEMPEÑO AL CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS.	
MINUTAS DE TRABAJO DEL SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES				
ACTA DE ACUERDOS:	AEMD-FO-017-R04	FECHA DE MINUTA:	24/09/2025	
AVANCES DE LAS OBSERVACIONES Y SOLVENTACIONES				
NO. DE OBSERVACIONES	NO. DE SOLVENTACIONES	NO. DE OBSERVACIONES PENDIENTES	COMENTARIOS	
4	2	2	MEDIANTE OFICIO ASEQROO/ASE/AEMD/1382/09/2025, DE FECHA 8 DE SEPTIEMBRE DE 2025, LA ASEQROO ENTREGÓ EL REPORTE DE RESULTADOS FINALES DE AUDITORÍA Y OBSERVACIONES PRELIMINARES. LAS OBSERVACIONES PRELIMINARES FUERON ATENDIDAS A TRAVÉS DE LOS OFICIOS ICATQR/DG/1919/IX/2025 DE FECHA 23 DE SEPTIEMBRE DE 2025, E ICATQR/DG/1932/IX/2025 DE FECHA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025, RESULTANDO DOS OBSERVACIONES SOLVENTADAS Y DOS EN PROCESO DE ATENCIÓN. ACTUALMENTE, SE ESTÁ A LA ESPERA DEL INFORME DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA ASEQROO, A FIN DE DAR CONTINUIDAD A LA SOLVENTACIÓN DE LAS OBSERVACIONES PENDIENTES.	

b) Avance del programa anual en cuanto a metas programadas, indicadores, de todas las unidades administrativas.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**; mencionó que, de julio a septiembre del 2025, se alcanzó una matrícula de **12,079** personas, distribuidas en los siguientes servicios: Cursos (extensión y regulares) **11,228**; Capacitación Acelerada Específica (CAE) **792**; Reconocimiento Oficial a la Competencia Ocupacional (ROCO) **1**; y en Estándar de Competencia Laboral (ECL) **58**. Como se describe en la tabla siguiente:

SERVICIOS	MATRÍCULA PROGRAMADA ANUAL	METAS ALCANZADAS AL 3ER TRIMESTRE 2025					JUSTIFICACIONES
		PROGRAMADO 3ER TRIMESTRE	ALCANZADO 3ER TRIMESTRE	ALCANZADO DEL TRIMESTRE %	TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE AL TRIMESTRE	
CURSOS	28,878	10,456	11,228	107.38 %	25,382	87.89 %	SE SOBREPASÓ LA META, DEBIDO A QUE ESTE SERVICIO FUE DEMANDADO A LO LARGO DEL ESTADO POR LOS QUINTANARROENSES. NINGÚN QUINTANARROENSE SE QUEDA ATRÁS, POR ELLO ES QUE ESTE SERVICIO SE IMPARTE EN TODOS LOS RINCONES DEL ESTADO, TENIENDO UNA ATENCIÓN DEL 107.38%
CAE	2,760	865	792	91.56 %	2,295	83.15 %	NO SE ALCANZÓ LA META; SIN EMBARGO, EL ESFUERZO DE LAS UNIDADES DE CAPACITACIÓN SE REFLEJA EN UN BUEN PORCENTAJE DE POSICIONAMIENTO DEL SERVICIO. SE SOLICITÓ A LA DIRECCIÓN CORRESPONDIENTE QUE REALICE LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTE SERVICIO CON MEJORES ESTRATEGIAS. SE OBTUVO UNA EFICIENCIA DEL 91.56%.
ROCO	52	17	1	5.88 %	4	7.69 %	NO SE ALCANZÓ LA META EN ESTE SERVICIO DEBIDO A UNA DEMANDA NULA. ACTUALMENTE, NOS ENCONTRAMOS EN PROCESO DE ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN (EXÁMENES), CON EL OBJETIVO DE OFRECER MÁS ALTERNATIVAS. LA DIRECCIÓN ENCARGADA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DEBERÁ REFORZAR SUS ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO.
ECL	310	104	58	55.77 %	142	45.81 %	META NO ALCANZADA. EL SERVICIO FUE DEMANDADO; SIN EMBARGO, NO SE LOGRÓ CUMPLIR CON LO PROGRAMADO, ALCANZANDO UN AVANCE DEL 55.77%. LA DIRECCIÓN ENCARGADA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DEBERÁ REFORZAR SUS ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO.
TOTAL	**32,000**	**11,422**	**12,079**	**105.75 %**	**27,823**	**86.95 %**	SE SOBREPASÓ LA META PLANTEADA GRACIAS A LA ALTA DEMANDA DE LOS CURSOS DE EXTENSIÓN Y LOS CURSOS CAE POR PARTE DE LA POBLACIÓN QUINTANARROENSE DURANTE EL PERIODO DE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2025, ALCANZANDO UN 105.56% DE EFICIENCIA.

De la misma forma, mencionó que, en este periodo, se realizó la evaluación de los indicadores; 2 se encuentran en semaforización color rojo. Como se describe en la tabla siguiente:

NOMBRE DEL INDICADOR	JUSTIFICACIONES	COLOR DE SEMAFORIZACIÓN
C01A04 - PORCENTAJE DE PERSONAS INSCRITAS EN EVALUACIONES PARA CERTIFICARSE EN RECONOCIMIENTO OFICIAL DE LA COMPETENCIA OCUPACIONAL.	NO SE LLEGÓ A LA META EN ESTE SERVICIO, DEMANDA NULA, ESTAMOS EN PROCESOS DE REALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN PARA OFRECER MÁS ALTERNATIVAS, LA DIRECCIÓN ENCARGADA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DEBERÁ REFORZAR SUS ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO. POR ADECUACIONES PRESUPUESTALES QUE IMPLIQUEN LA CREACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMPONENTES ACTIVIDADES O MODIFICACIÓN DE METAS.	ROJO
C01A05 - PORCENTAJE DE PERSONAS INSCRITAS EN EVALUACIONES PARA CERTIFICARSE EN UN ESTÁNDAR DE COMPETENCIA LABORAL EN TODO EL ESTADO.	META NO ALCANZADA, EL SERVICIO FUE DEMANDADO, SIN EMBARGO, NO SE ALCANZÓ LO QUE SE TENÍA PROGRAMADO LLEGANDO A UN AVANCE DEL 55.77%, LA DIRECCIÓN ENCARGADA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DEBERÁ REFORZAR SUS ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO. POR ADECUACIONES PRESUPUESTALES QUE IMPLIQUEN LA CREACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMPONENTES ACTIVIDADES O MODIFICACIÓN DE METAS.	ROJO

c) Informe de seguimiento de la atención de observaciones determinadas por Despacho Externo designado por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

El Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, informó que se recibió oficio número SABGOB/DS/SACI/CGACI/CAG/0625/X/2025, turnado por la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno, por medio del cual le comunicó que se llevará a cabo el seguimiento a la carta de observaciones y recomendaciones de la Auditoría Externa practicada por el despacho Corporativo Muram Especialistas Contables y Jurídicos, S.C., correspondiente al ejercicio fiscal 2024.

Para tal efecto, solicitó proporcionar al Contralor Interno del Instituto los informes, registros, reportes y demás documentación que se requiera para dar seguimiento a las observaciones y recomendaciones derivadas de la auditoría en mención.

DESPACHO EXTERNO AUDITOR: CORPORATIVO MURAM ESP. CONTABLES Y JURÍDICOS, S.C.			EJERCICIO FISCAL AUDITADO: 2024
INICIO DE AUDITORÍA:	15/NOVIEMBRE/2024	NO. DE OFICIO DE NOTIFICACIÓN DE INICIO DE AUDITORÍA DE SEGUIMIENTO:	CME-2024-201
MINUTAS DE TRABAJO DEL SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES			
NO. DE MINUTA:		FECHA DE MINUTA:	
AVANCES DE LAS OBSERVACIONES Y SOLVENTACIONES			
NO. DE OBSERVACIONES	SOLVENTADAS	SOLVENTADAS PARCIALMENTE	COMENTARIOS
2	0	0	EN ATENCIÓN AL PROCESO DE REVISIÓN, SE INFORMA QUE FUERON EMITIDAS DOS OBSERVACIONES POR PARTE DEL DESPACHO EXTERNO, MISMAS QUE SERÁN ATENDIDAS Y ENTREGADAS EN BREVE, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL OFICIO DE SEGUIMIENTO DE NÚMERO SABGOB/DS/SACI/CGACI/CAG/0625/X/2025.

d) Informe del avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al periodo.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**; Director General del ICATQR, comentó, con fundamento en el artículo 12, 13 y 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, relacionados con los bienes muebles del Estado de Quintana Roo, y con el objetivo de reprogramar todos los procedimientos de contratación en estricto apego a la normatividad vigente, así como prevenir y satisfacer oportunamente las necesidades y requerimientos de bienes, servicios y arrendamientos de las diversas áreas que conforman el Instituto, se presenta ante los miembros de la H. Junta Directiva, la modificación de enero a diciembre del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, y Servicios del Ejercicio Fiscal del 2025, el cual quedó de la

siguiente manera: para el Capítulo 2000 (materiales y suministros), se tiene la cantidad de **$ 2,739,806.74**; para el capítulo 3000 (servicios generales) la cantidad de **$ 3,635,445.14**; para el capítulo 5000 (bienes muebles, inmuebles e intangibles) la cantidad de **$ 79,104.40**; haciendo un total entre los capítulos por el importe de **$ 6,454,356.28**.

Por lo que la distribución detallada se encuentra en la tabla siguiente:

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 (3RA MODIFICIÓN)													
CONCEPTO	TOTAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
SUBTOTAL CAPÍTULO 2000	**$2,739,806.74**	$10,638.98	$66,229.59	$20,214.67	$7,862.61	$71,843.85	$76,242.87	$77,115.17	$259,220.32	$208,376.73	$1,662,821.02	$154,619.39	$124,621.54
SUBTOTAL CAPÍTULO 3000	**$3,635,445.14**	$46,150.11	$115,422.98	$123,350.66	$160,930.67	$268,228.82	$106,643.01	$92,846.66	$328,004.33	$170,681.08	$1,680,432.39	$486,995.85	$55,758.58
SUBTOTAL CAPÍTULO 5000	**$79,104.40**	$0.00	$0.00	$0.00	$46,999.04	$0.00	$29,398.01	$0.00	$0.00	$0.00	$2,707.35	$0.00	$0.00
TOTAL	$6,454,356.28	$56,789.09	$181,652.57	$143,565.33	$215,792.32	$340,072.67	$212,283.89	$169,961.83	$587,224.65	$379,057.81	$3,345,960.76	$641,615.24	$180,380.12

En lo que respecta al avance del tercer trimestre del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Ejercicio Fiscal del 2025; se informan los siguientes importes, para el capítulo 2000 se tenía inicialmente un importe autorizado de **$ 2,100,587.62** teniendo un importe modificado de **$ 544,712.22** y un ejercido por la misma cantidad; para el capítulo 3000 se tenía inicialmente un importe autorizado de **$ 2,088,894.99** teniendo un importe modificado de **$ 591,532.07** y un ejercido por la misma cantidad; para el capítulo 5000 se tenía inicialmente un importe autorizado de **$ 102,707.35** teniendo un importe modificado de **$ 0.00** y un ejercido por la misma cantidad; dando como resultado entre el capítulo 2000, 3000 y 5000 un importe autorizado de **$ 4,292,189.96** teniendo un importe modificado de **$ 1,136,244.29** del cual se ejerció la misma cantidad.

Así como el acumulado de enero a septiembre: para el capítulo 2000 se tenía inicialmente un importe autorizado de **$ 2,353,620.19** teniendo un importe modificado de **$ 797,744.79** y un importe ejercido por la misma cantidad; para el capítulo 3000 se tenía inicialmente un importe autorizado de **$ 2,909,621.24** teniendo un importe modificado de **$ 1,412,258.32** y un importe ejercido por la misma cantidad; para el capítulo 5000 se tenía inicialmente un importe autorizado de **$ 179,104.40** teniendo un importe modificado de **$ 76,397.05** y un ejercido por la misma cantidad; dando como resultado entre el capítulo 2000, 3000 y 5000 un importe autorizado de **$ 5,442,345.83** teniendo un importe modificado de **$ 2,286,400.16** del cual se ejerció la misma cantidad.

La distribución detallada se encuentra en la tabla siguiente:

AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025																				
CONCEPTO	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				AVANCE AL TRIMESTRE III				ACOMULADO DEL TRIMESTRE I, II Y III			
	AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	DIFERENCIA
SUBTOTAL CAPÍTULO 2000	$1,473,092.62	$77,115.17	$77,115.17	$0.00	$158,500.00	$259,220.32	$259,220.32	$0.00	$468,995.00	$208,376.73	$208,376.73	$0.00	$2,100,587.62	$544,712.22	$544,712.22	$0.00	$2,353,620.19	$797,744.79	$797,744.79	$0.00
SUBTOTAL CAPÍTULO 3000	$1,586,675.99	$92,846.66	$92,846.66	$0.00	$198,930.00	$328,004.33	$328,004.33	$0.00	$303,289.00	$170,681.08	$170,681.08	$0.00	$2,088,894.99	$591,532.07	$591,532.07	$0.00	$2,909,621.24	$1,412,258.32	$1,412,258.32	$0.00
SUBTOTAL CAPÍTULO 5000	$102,707.35	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$102,707.35	$0.00	$0.00	$0.00	$179,104.40	$76,397.05	$76,397.05	$0.00
TOTAL	$3,162,475.96	$169,961.83	$169,961.83	$0.00	$357,430.00	$587,224.65	$587,224.65	$0.00	$772,284.00	$379,057.81	$379,057.81	$0.00	$4,292,189.96	$1,136,244.29	$1,136,244.29	$0.00	$5,442,345.83	$2,286,400.16	$2,286,400.16	$0.00

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública

propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, hizo de conocimiento que de acuerdo a la información presentada en carpeta de trabajo, se detectó que existe modificación a su programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios para el presente ejercicio fiscal, por lo que recomendó al Director General contar con la totalidad de la documentación que soporte las adecuaciones realizadas a su Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del ejercicio 2025, a efecto de contar con el respaldo suficiente y con ello evitar posibles observaciones de instancias auditoras.

Por lo que en caso de no contar con la documentación soporte completa de las modificaciones efectuadas a su programa, quedará bajo responsabilidad de la Entidad, la presentación de un programa modificado, así como la manera en que fue ejercido el recurso por partida del gasto dentro del PAAAS, cuidando los pisos presupuestales autorizados para los fines competentes.

e) Informe de la situación que guarda la regularización de los bienes muebles e inmuebles.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de esta H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**; mencionó que el Instituto cuenta con un inventario propio de **3,523** bienes muebles distribuidos en sus ocho Unidades de Capacitación, Acciones Móviles y en la oficina de la Dirección General.

En materia de bienes inmuebles, cabe mencionar que el Instituto cuenta con 5 bienes inmuebles con el estatus de regularizado (Chetumal, Felipe Carrillo Puerto, Tulum, Playa del Carmen y Cozumel) y 3 con el estatus de arrendamiento (Oficinas de la Dirección General, Unidad de Capacitación Bacalar y Unidad de Capacitación de Puerto Morelos).

Asimismo, comentó que, respecto a las actividades de regularización del predio de la Unidad de Capacitación Cancún, se informa que el 14 de octubre de 2025 la Notaría Pública No. 80, con adscripción en la ciudad de Cancún, recibió la notificación del Registro Público de la Propiedad para actualizar el documento identificado con el folio SEDETUS/DSDTUS/SSAT/DAT/03231/2021, a fin de que sea actualizado por la SEDETUS. Una vez realizada dicha actualización, el documento será enviado para su ingreso al Registro Público de la Propiedad y del Comercio de Cancún

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública Propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, recomendó al Director General integrar y mantener actualizada de manera completa la documentación que respalde todas las gestiones relacionadas respecto a la regularización de sus bienes inmuebles, estas medidas garantizarán el control efectivo de los bienes públicos y minimizarán el riesgo de observaciones o sanciones por parte de las autoridades fiscalizadoras.

f) Informe sobre el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de esta H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**; mencionó que se encuentran cargadas todas las fracciones en la Plataforma Nacional de Transparencia.

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, hizo de conocimiento que mediante oficio SABGOB.CGTAIPPDP.11C.4.0366/2025 de fecha 06 de agosto de 2025, el Dr. Félix Díaz Villalobos, informó el reporte de cumplimiento a las obligaciones de transparencia, informando lo siguiente: Ejercicio 2024 100%. Para el ejercicio 2025: Primer y Segundo Trimestre: 98%.

Lo anterior en atención al artículo 91 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

Asimismo, se informó de 1 fracción pendiente de dar atención, por lo antes expuesto recomendó realizar las gestiones correspondientes para la debida atención.

Desahogados estos puntos del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
04/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, por unanimidad de votos dan por presentado el informe de actividades del tercer trimestre del Titular de la Entidad al 30 de septiembre de 2025, mismo que incluye los siguientes incisos: a) Informe de desempeño de actividades; b) Avance del programa anual en cuanto a metas programadas, indicadores, de todas las unidades administrativas; c) Informe de seguimiento de la atención de observaciones determinadas por despacho externo designado por la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno; d) Informe del avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al periodo, y el acumulado que corresponde; e) Informe de la situación que guarda la regularización de los bienes muebles e inmuebles, y f) Informe sobre el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental del periodo. Lo anterior, instruyendo al Director General de este Instituto a atender las recomendaciones efectuadas por los integrantes del Órgano de Gobierno, y por la Comisaria Pública Suplente en cada inciso desahogado en este punto del Orden del Día, quedando bajo su responsabilidad el presente acuerdo. Se incluye a la presente acta la información detallada como **Anexo 3.**

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, Directora de Educación Media Superior, señaló que, toda vez que ha sido presentado este punto, se continúa con el desarrollo del Orden del Día.

7.- Informe Financiero y Presupuestal al 30 de septiembre de 2025, y Proyección de Cierre Presupuestal de octubre a diciembre.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva** mencionó que el punto está integrado por 7 incisos, como lo establece el Reglamento de la Ley de Entidades, por lo que solicitó anuencia a los integrantes del Órgano de Gobierno para que, en cada inciso desahogado, los responsables de cada área presenten el informe que corresponda.

a) Estados Financieros.

En uso de la voz, la Directora de Administración del ICATQR, **C. Natalia Concepción Martínez Sánchez**, con la anuencia otorgada por la H. Junta Directiva del ICATQR, comentó que el Estado de Situación Financiera muestra la naturaleza y cuantificación de los bienes y derechos, así como las obligaciones y patrimonio del Instituto, cuyos saldos al 30 de septiembre del ejercicio del 2025 son los siguientes:

ACTIVO

Total de Activo Circulante: **$ 19,854,947.18**
Total de Activo No Circulante: **$ 36,087,566.90**
Total de Activo: **$ 55,942,514.08**

PASIVO

Total de Pasivo Circulante: **$ 10,974,600.14**
Total de Pasivo No Circulante: **$ 0.00**
Total de pasivo: **$ 10,974,600.14**

HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO

Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido: **$ 82,972.570.51**
Aportaciones: **$ 10,734,253.50**
Donaciones de capital: **$ 72,238,317.01**
Actualización de la hacienda pública/patrimonio: **$ 0.00**

Hacienda Pública/Patrimonio Generado: - **$ 38,004,656.57**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): **$ 8,677,020.03**
Resultados de Ejercicios Anteriores: - **$ 33,503,460.73**
Revalúos: - **$ 5,605,711.18**
Reservas: **$ 0.00**
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: -**$ 7,572,504.69**

Exceso o insuficiencia en la actualización de la Hacienda Pública/Patrimonial: **$ 0.00**
Resultado por posición monetaria: **$ 0.00**
Resultado por tenencia de activos no monetarios: **$ 0.00**
Total de Hacienda Pública/Patrimonio: **$ 44,967,913.94**
Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio: **$ 55,942,514.08**

Por otra parte, se informa que los saldos de las cuentas del estado de actividades con corte del 01 de enero al 30 de septiembre del 2025, son los siguientes:

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

Ingresos de la gestión: **$ 4,571,863.31**
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones; y pensiones y jubilaciones: **$ 95,160,531.39**
Otros Ingresos y Beneficios: **$ 179.08**
Haciendo un total Ingresos y Otros beneficios: **$ 99,732,573.88**

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

Gasto de funcionamiento: **$ 85,524,487.87**
Servicios Personales: **$79,094,612.31**
Materiales y Suministros: **$1,314,432.16**
Servicios Generales: **$5,115,443.40**
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias**: $5,531,065.98**
Total de gastos y otras pérdidas: **$ 91,055,553.85**
Teniendo como Resultado del Ejercicio (ahorro/desahorro): **$ 8,677,020.03**

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública Propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, comentó, respecto a las Cuentas por Pagar a Corto Plazo, por el importe total de **$10,974,600.06** se tiene que de ese total, lo relativo a la cuenta de Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo es por **$ 6,038,730.399**, donde **$2,497,264.11** tiene una antigüedad de 90 días; **$ 264,377.06** una antigüedad de 180 días; **$ 201.88** una antigüedad menor o igual a 365 días y **$ 3,276,887.34** tiene una antigüedad mayor a 365 días; por lo antes expuesto, recomendó realizar el pago oportuno de los impuestos que el Instituto tenga a la fecha pendiente de cubrir a efecto de evitar el pago de multas, recargos, y actualizaciones en detrimento al patrimonio de la entidad paraestatal y agilizar las acciones de análisis para la depuración de las cuentas que resulten procedentes tanto del activo como del pasivo.

Lo anterior, como ejemplo, debido a que llama fuertemente la atención el hecho de que, del importe total de las cuentas por pagar, el **70.78%** de ellas tengan una antigüedad mayor a 365 días. Por otra parte, recomendó verificar que se cuente con los soportes documentales que amparen las modificaciones efectuadas a las cuentas de hacienda pública/patrimonio contribuido; resultado de ejercicios anteriores; revaluos y de rectificación de resultados de ejercicios anteriores. En cuanto a las notas a los estados financieros recomendó que se continúen trabajando a efecto de que sean elaboradas en atención a lo estipulado en el artículo 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como tener en consideración para su aplicación, lo establecido en las Normas y Metodología para la determinación de los momentos contables de los ingresos. Continuando con su intervención informó que se observa un avance significativo en la presentación de la información, la cual ahora resulta más clara y permite un mejor conocimiento de la situación financiera de la Entidad, por lo que insto a continuar trabajando al respecto.

Respecto al informe de pasivos contingentes informó que se reflejan tres conceptos: juicios, avales y garantías y bienes concesionados o en comodato, solicitó que la entidad paraestatal verifique la información que de acuerdo a lo estipulado en la normatividad de la CONAC debe ser reflejada en este reporte.

En uso de la voz, el **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, Director General del ICATQR, y Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del Instituto, comentó, con respecto al tema de depuración contable se ha avanzado de manera significativa y que los trabajos continúan conforme a las instrucciones establecidas, quedando únicamente algunos aspectos pendientes de documentación y soporte.

b) Estados Presupuestales.

En uso de la voz, el Director de Planeación del ICATQR, **Lcdo. Edwin Narciso Esquiliano Mendoza** comentó, en cuanto a la **aplicación del recurso de la Fuente de Financiamiento Federal, Estatal e Ingresos Propios**: El presupuesto original inicialmente se estableció en **$145,153,325.00.** Posteriormente, se realizó una ampliación por **$2,717,858.86** y una reducción de **$833,000.00**, lo que resultó en un presupuesto modificado a la fecha de **$147,038,183.86.**

Durante el periodo de enero a septiembre de 2025, se registró un monto devengado de **$ 85,721,780.52**, un monto captado de **$ 99,615,572.89** y un monto pagado de **$ 85,315,049.78.**

La distribución detallada se encuentra en la tabla siguiente:

APLICACIÓN DEL RECURSO												
FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y CAPÍTULO DEL GASTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO				AUTORIZADO AL PERIODO (ENE-SEPT)	MODIFICADO AL PERIODO (ENE-SEPT)	DEVENGADO AL PERIODO (ENE-SEPT)	RADICADO O CAPTADO AL PERIODO (ENE-SEPT)	EJERCIDO AL PERIODO (ENE-SEPT)	PAGADO AL PERIODO (ENE-SEPT)	DIFERENCIA (MODIFICADO VS DEVENGADO DEL PERIODO ENE-SEPT)	OBSERVACIONES
	ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADO								
SUBSIDIO FEDERAL												
CAPÍTULO 1000	$79,382,241.00	$36,086.00	$0.00	$79,418,327.00	$54,456,467.00	$52,710,845.40	$52,710,845.40	$58,360,630.00	$52,700,261.83	$52,700,261.83	$0.00	
CAPÍTULO 2000	$349,997.00	$0.00	$0.00	$349,997.00	$279,998.00	$207,450.96	$207,450.96	$280,000.00	$149,696.88	$149,696.88	$0.00	
CAPÍTULO 3000	$2,711,703.00	$0.00	$0.00	$2,711,703.00	$2,002,806.00	$1,354,475.72	$1,354,475.72	$1,970,427.00	$1,353,976.72	$1,353,976.72	$0.00	
SUBTOTAL	$82,443,941.00	$36,086.00	$0.00	$82,480,027.00	$56,739,271.00	$54,272,772.08	$54,272,772.08	$60,611,057.00	$54,203,935.43	$54,203,935.43	$0.00	
SUBSIDIO ESTATAL												
CAPÍTULO 1000	$52,921,493.00	$24,058.00	$0.00	$52,945,551.00	$36,304,300.00	$26,383,766.91	$26,383,766.91	$32,966,350.39	$26,107,335.86	$26,107,335.86	$0.00	
CAPÍTULO 3000	$2,041,133.00	$0.00	$0.00	$2,041,133.00	$1,332,588.00	$1,497,281.90	$1,497,281.90	$1,583,124.00	$1,497,281.90	$1,497,281.90	$0.00	
SUBTOTAL	$54,962,626.00	$24,058.00	$0.00	$54,986,684.00	$37,636,888.00	$27,881,048.81	$27,881,048.81	$34,549,474.39	$27,604,617.76	$27,604,617.76	$0.00	
INGRESOS PROPIOS												
CAPÍTULO 2000	$1,948,465.00	$1,378,000.00	$0.00	$3,326,465.00	$1,622,727.00	$1,106,981.20	$1,106,981.20	$1,307,324.66	$1,051,666.16	$1,051,666.16	$0.00	
CAPÍTULO 3000	$5,698,293.00	$1,179,714.86	$833,000.00	$6,045,007.86	$4,270,954.00	$2,263,685.78	$2,263,685.78	$3,050,424.19	$2,257,537.78	$2,257,537.78	$0.00	LA AMPLIACIÓN DE $1,824,714.86 CORRESPONDE A RECURSOS REMANENTES DE EJERCICIOS ANTERIORES
CAPÍTULO 5000	$100,000.00	$100,000.00	$0.00	$200,000.00	$100,000.00	$197,292.65	$197,292.65	$97,292.65	$197,292.65	$197,292.65	$0.00	
SUBTOTAL	$7,746,758.00	$2,657,714.86	$833,000.00	$9,571,472.86	$5,993,681.00	$3,567,959.63	$3,567,959.63	$4,455,041.50	$3,506,496.59	$3,506,496.59	$0.00	
TOTAL	$145,153,325.00	$2,717,858.86	$833,000.00	$147,038,183.86	$100,369,840.00	$85,721,780.52	$85,721,780.52	$99,615,572.89	$85,315,049.78	$85,315,049.78	$0.00	

c) Avance de captación y aplicación de ingresos propios con corte al periodo mensual y acumulado por capítulo y partida del gasto.

En uso de la voz, la Directora de Administración del ICATQR, **C. Natalia Concepción Martínez Sánchez**, comentó que, en lo que corresponde a la **Captación de Ingresos Propios** de julio a septiembre del 2025, se programó captar un importe de **$ 2,780,216.00**, de los cuales se devengó el importe de **$1,664,331.00** y se captó o recaudó un importe de **1,700,439.00**; por lo que se tuvo una diferencia entre lo devengado

y captado por un importe de **-$36,108.00.** Asimismo, mencionó que, de enero a septiembre de 2025, se cuenta con un ingreso programado acumulado de **$6,163,065.00**, un devengado acumulado de **$4,552,866.50** y un captado acumulado de $**4,455,041.50**, lo que resulta en una diferencia acumulada de **$97,825.00.**

La información a detalle se encuentra en la tabla siguiente:

CONCEPTO	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				DIFERENCIA DEL TRIMESTRE III				ACUMULADO DE LOS TRIMESTRES I, II Y III			
	PROGRAMADO	DEVENGADO	CAPTADO O RECAUDADO	DIFERENCIA	PROGRAMADO	DEVENGADO	CAPTADO O RECAUDADO	DIFERENCIA	PROGRAMADO	DEVENGADO	CAPTADO O RECAUDADO	DIFERENCIA	PROGRAMADO	DEVENGADO	CAPTADO O RECAUDADO	DIFERENCIA	PROGRAMADO	DEVENGADO	CAPTADO O RECAUDADO	DIFERENCIA
CURSO REGULAR/ EXTENSIÓN	$812,649.00	$411,696.00	$405,916.00	$5,780.00	$783,126.00	$305,042.00	$305,042.00	$0.00	$737,832.00	$288,341.00	$288,341.00	$0.00	$2,333,607.00	$1,005,079.00	$999,299.00	$5,780.00	$5,054,626.00	$2,668,547.50	$2,662,767.50	$5,780.00
CURSO CAE	$71,400.00	$141,608.00	$146,528.00	-$4,920.00	$76,500.00	$123,230.00	$121,960.00	$1,270.00	$72,675.00	$130,299.00	$125,339.00	$4,960.00	$220,575.00	$395,137.00	$393,827.00	$1,310.00	$569,925.00	$1,427,446.00	$1,350,286.00	$77,160.00
ROCO	$4,290.00	$0.00	$0.00	$0.00	$5,148.00	$894.00	$894.00	$0.00	$5,148.00	$0.00	$0.00	$0.00	$14,586.00	$894.00	$894.00	$0.00	$34,320.00	$2,565.00	$2,565.00	$0.00
ECL	$48,925.00	$125,841.00	$171,840.00	-$45,999.00	$62,624.00	$38,736.00	$38,736.00	$0.00	$91,979.00	$10,885.00	$10,885.00	$0.00	$203,528.00	$175,462.00	$221,461.00	-$45,999.00	$473,594.00	$309,452.00	$309,452.00	$0.00
RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS (R.V.O.E.)	$1,644.00	$0.00	$0.00	$0.00	$1,644.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$3,288.00	$0.00	$0.00	$0.00	$4,932.00	$0.00	$0.00	$0.00
EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE ESTUDIO	$912.00	$17,650.00	$17,650.00	$0.00	$912.00	$1,145.00	$1,145.00	$0.00	$912.00	$22,799.00	$22,799.00	$0.00	$2,736.00	$41,594.00	$41,594.00	$0.00	$8,208.00	$66,151.00	$66,151.00	$0.00
DUPLICADO DE DIPLOMA, CONSTANCIA O CERTIFICADO	$632.00	$0.00	$0.00	$0.00	$632.00	$581.00	$581.00	$0.00	$632.00	$0.00	$0.00	$0.00	$1,896.00	$581.00	$581.00	$0.00	$5,688.00	$581.00	$581.00	$0.00
RECUPERACIÓN POR PRÉSTAMO DE INSTALACIONES	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$11,772.00	$0.00	$0.00	$0.00
EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE COMPETENCIA LABORAL	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$4,234.00	$4,234.00	$0.00
CERTIFICADO DE COMPETENCIA LABORAL	$0.00	$20,159.00	$28,427.00	-$8,268.00	$0.00	$1,054.00	$4,870.00	-$3,816.00	$0.00	$24,371.00	$9,486.00	$14,885.00	$0.00	$45,584.00	$42,783.00	$2,801.00	$0.00	$64,484.00	$49,599.00	$14,885.00
VENTA DE BASES DE LICITACIÓN	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$9,406.00	$9,406.00	$0.00
TOTAL	$940,452.00	$716,954.00	$770,361.00	-$53,407.00	$930,586.00	$470,682.00	$473,228.00	-$2,546.00	$909,178.00	$476,695.00	$456,850.00	$19,845.00	$2,780,216.00	$1,664,331.00	$1,700,439.00	-$36,108.00	$6,163,065.00	$4,552,866.50	$4,455,041.50	$97,825.00

En relación con los egresos correspondientes al periodo de julio a septiembre de 2025, se tiene un monto programado de **$2,029,584.00**, un modificado de **$ 1,334,616.05** y un devengado por la misma cantidad.

El programado acumulado de egresos hasta la fecha asciende a **$ 5,993,681.00**, con un modificado de **$ 3,245,914.19** y un devengado por la misma cantidad.

La información a detalle se encuentra en la tabla siguiente:

RESUMEN				
EGRESOS				
CONCEPTO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
PROGRAMADO	$552,849.00	$539,818.00	$936,917.00	**$2,029,584.00**
MODIFICADO	$371,052.98	$570,942.34	$392,620.73	**$1,334,616.05**
DEVENGADO	$371,052.98	$570,942.34	$392,620.73	**$1,334,616.05**

RESUMEN										
EGRESOS										
CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
PROGRAMADO	$ 425,759.00	$ 465,584.00	$ 920,077.00	$ 819,535.00	$ 530,481.00	$ 802,661.00	$ 552,849.00	$ 539,818.00	$ 936,917.00	**$ 5,993,681.00**
MODIFICADO	$ 84,673.52	$ 276,993.96	$ 312,677.48	$ 273,731.25	$ 398,665.84	$ 564,556.09	$ 371,052.98	$ 570,942.34	$ 392,620.73	**$ 3,245,914.19**
DEVENGADO	$ 84,673.52	$ 276,993.96	$ 312,677.48	$ 273,731.25	$ 398,665.84	$ 564,556.09	$ 371,052.98	$ 570,942.34	$ 392,620.73	**$ 3,245,914.19**

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, informó que en el mes de agosto se ejerció de más la cantidad de **$ 97,714.34** en relación al recurso captado real.

Por lo antes expuesto, informó que en tal mes no hubo equilibrio entre el ingreso y el gasto y, derivado de ello, recomendó que en lo subsecuente se apeguen a lo estipulado en el artículo 35, inciso A, fracción I, de la Ley de Presupuesto y Gasto Público del Estado de Quintana Roo (Sólo podrán comprometer recursos con cargo al presupuesto autorizado, contando previamente con la suficiencia presupuestaria, identificando la fuente de ingresos).

Asimismo, solicitó verificar y corregir la información correspondiente al apartado de egresos, específicamente en lo relativo a lo modificado y devengado, ya que se refleja la cantidad de **$ 3,245,914.19**, cuando por ese mismo concepto se refleja el importe de **$3,567,959.63**.

d) Avance del ejercicio de su presupuesto mensual y acumulado por capítulo y partida del gasto.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva** cedió la palabra al Director de Planeación del ICATQR, **Lcdo. Edwin Narciso Esquiliano Mendoza**; para presentar el avance del presupuesto correspondiente al periodo de julio a septiembre de 2025, quien comentó, se informa respecto a las fuentes de financiamiento: Federal, Estatal e Ingresos Propios.

El monto autorizado asciende a **$ 33,454,641.00**, mientras que el modificado es de **$ 30,413,809.26** y esta misma cifra corresponde al devengado. En lo que se refiere al acumulado de enero a septiembre, se reporta un autorizado de **$ 100,369,840.00**, un modificado de **$ 85,721,780.52** y un devengado que coincide con esta última cantidad.

Los importes se incluyen en la siguiente tabla:

DESCRIPCIÓN	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				TRIMESTRE III				ACUMULADO DE LOS TRIMESTRES I, II Y III			
	AUTORIZADO	MODIFICADO	DEVENGADO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	DEVENGADO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	DEVENGADO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	DEVENGADO	DIFERENCIA	AUTORIZADO	MODIFICADO	DEVENGADO	DIFERENCIA
FEDERAL	$6,030,107.00	$5,848,446.86	$5,848,446.86	$0.00	$6,311,043.00	$4,867,147.78	$4,867,147.78	$0.00	$6,328,611.00	$6,133,410.74	$6,133,410.74	$0.00	$18,669,761.00	$16,849,005.36	$16,849,005.36	$0.00	$56,739,271.00	$54,272,772.08	$54,272,772.08	$0.00
ESTATAL	$4,103,400.00	$2,307,232.13	$2,307,232.13	$0.00	$4,311,966.00	$5,814,234.90	$5,814,234.90	$0.00	$4,339,930.00	$3,836,675.38	$3,836,675.38	$0.00	$12,755,296.00	$11,958,142.41	$11,958,142.41	$0.00	$37,636,888.00	$27,881,048.81	$27,881,048.81	$0.00
INGRESOS PROPIOS	$552,849.00	$471,052.96	$471,052.96	$0.00	$539,818.00	$731,442.34	$731,442.34	$0.00	$836,917.00	$404,166.17	$404,166.17	$0.00	$2,029,584.00	$1,606,661.49	$1,606,661.49	$0.00	$5,993,681.00	$3,567,959.63	$3,567,959.63	$0.00
TOTAL	$10,686,356.00	$8,626,731.95	$8,626,731.95	$0.00	$11,162,827.00	$11,412,825.02	$11,412,825.02	$0.00	$11,605,458.00	$10,374,252.29	$10,374,252.29	$0.00	$33,454,641.00	$30,413,809.26	$30,413,809.26	$0.00	$100,369,840.00	$85,721,780.52	$85,721,780.52	$0.00

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, informó que se está reflejando que hubo presupuesto modificado y que, con ello, la diferencia entre el presupuesto modificado y lo devengado es cero; situación que, al momento, no se encuentra debidamente soportada a través de los oficios de autorización emitidos

por la SEFIPLAN, por lo que recomendó continuar con las gestiones que les permitan contar con la documentación que ampare cada una de las modificaciones realizadas.

e) Informe de Pasivos Contingentes.

En uso de la voz, la Directora de Administración del ICATQR, **C. Natalia Concepción Martínez Sánchez**; informó que, en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, fracción I, inciso f), y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral III, inciso g) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Instituto cuenta con un pasivo contingente, por el importe de **$1,921,093.67**, el cual corresponde a las demandas laborales, con respecto a los expedientes de número DIT-027-2012, DIT-28/2012, 649/2015, DIT-164/2017, DIT-140/2017, DIT-023/2022 se encuentran a favor del Instituto, mientras que el expediente número y DIT-047-2020 y DIT-049/2021 se encuentra en contra.

La información a detalle se encuentra en la tabla siguiente:

RELACIÓN DE DEMANDAS LABORALES											
AUTORIDAD RESPONSABLE	PARTE ACTORA/ PROMOVENTE	PARTE DEMANDADA	NÚMERO DE EXPEDIENTE	FECHA DE INICIO	MONTO ACUMULADO A LA ÚLTIMA SESIÓN	AUMENTO POR MES	DÍAS TRANSCURRIDOS DE LA DEMANDA	ACCIONES REALIZADAS	ULTIMO ACTO REALIZADO	ACCIONES POR REALIZAR	LAUDO
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	RAMÓN RUFINO TURRIZA BORGES	ICATQR	DIT-027-2012	12/03/2012	0.00		4,946	SE CONTESTA DEMANDA	AMPARO POR LA PARTE ACTORA	EN ESPERA DE RESOLUCIÓN DE AMPARO	A FAVOR
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	MARÍA JOSÉ ESTRADA VÁZQUEZ	ICATQR	DIT-28/2012	19/10/2012	0.00		4735	SE CONTESTA DEMANDA	SE SOLICITÓ EL CIERRE DEL PRESENTE JUICIO	EN ESPERA DE LAUDO	A FAVOR
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	ROSSANA KARINA DÍAZ NAVARRO	ICATQR	DI-199/2014 DIT-165/2017	11/07/2014	$42,740.44	SIN ESTIMAR	4095	CONTESTACIÓN DE DEMANDA	PROMOVIÓ LA PARTE ACTORA INCIDENTE DE PERSONALIDAD	EN ESPERA DE QUE SE RESUELVA EL INCIDENTE	
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	JOSÉ MANUEL ARANDA TABASCO	ICATQR	649/2015	08/10/2015	$117,764.33	SIN ESTIMAR	3641	SE PROMUEVE AMPARO ADHESIVO	AMPARO ADHESIVO	EN ESPERA DE LA RESOLUCIÓN DEL AMPARO	A FAVOR
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	MONTSERRAT MEDEL ORTIZ	ICATQR	DIT-164/2017	11/08/2017	$ 56,798.85	SIN ESTIMAR	2969	ALEGATOS	LAUDO	AMPARO	A FAVOR
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	SANDY LECELLY CIME KU	ICATQR	DIT-140/2017	13/06/2017	$ 60,000.00	SIN ESTIMAR	3028	AMPARO POR LA PARTE ACTORA	AMPARO POR LA PARTE ACTORA	EN ESPERA DE RESOLUCIÓN DE AMPARO	A FAVOR
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	ANDRÉS ERNESTO SÁNCHEZ KING.	ICATQR	DIT-047-2020	27/07/2021	$422,465.28		1524	AMPARO	AMPARO CONTRA LAUDO	CON FECHA 08 DE JULIO DE 2025, SE PROMOVIÓ AMPARO	EN CONTRA
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	FERNANDO RAFAEL RODRÍGUEZ SANTINI	ICATQR	DIT-048/2020	03/08/2020	0.00	SIN ESTIMAR	1882	SE CONTESTA DEMANDA	SE REALIZO EL DESAHOGO DE LA PRUEBA CONFESIONAL	EN ESPERA DE LAUDO	
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	LUIS FERNANDO VARGAS ARGAEZ	ICATQR	DIT-049/2021	16/05/2021	$1,221,324.77		1596	AMPARO DIRECTO CONTRA EL TRIBUNAL	SE PROMOVIÓ EL AMPARO DIRECTO	EN ESPERA DE LA RESOLUCIÓN DEL COLEGIADO DE DISTRITO SOBRE EL AMPARO	EN CONTRA
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	ESPERANZA DE LA CRUZ MEDRANO GRAJALES	ICATQR	DIT-023-2022	31/01/2022	0.00		1336	DESAHOGO DE LA PRUEBA CONFESIONAL	CON 25 DE JUNIO DE 2025 SE EMITIÓ LAUDO ABSOLUTORIO	SE AMPARO LA PARTE ACTORA	A FAVOR
TRIBUNAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE	PATRICIA GUADALUPE TORRES BURGOS	ICATQR	DIT-0156/2023	22/02/2025	0.00	SIN ESTIMAR	218	SE CONTESTO DEMANDA	AUDIENCIA INICIAL EL 14 DE AGOSTO DE 2025	DESAHOGO DE PRUEBAS	
TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	SILVIA DEL ROCIÓ CITUK UCAN	ICATQR	DIT-159-2022	04/05/2022	0.00	SIN ESTIMAR	1246	SE CONTESTA DEMANDA	AUDIENCIA ADMISIÓN DE PRUEBAS	DESAHOGO DE PRUEBAS	
TOTAL					$ 1,921,093.67						

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, informó, según relación de las demandas laborales que obran en carpeta de trabajo, representan la existencia de pasivos contingentes que pueden afectar el patrimonio de la entidad, por lo que recomendó al Director General dar seguimiento oportuno a las demandas laborales en proceso de resolución; en apego a la normatividad aplicable y mantener informado de estos asuntos a la H. Junta Directiva.

Recomendó al Director General continuar con las gestiones de representación legal que le otorga el artículo 29 y artículo 64 fracción I de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, para darle continuidad a la gestión de los presentes juicios laborales en tiempo y forma o

instruya para lo anterior a las personas que considere necesarias, con la finalidad de darle puntual contestación a los términos de dichos procesos judiciales, con la finalidad de cuidar en todo momento el patrimonio de la Entidad Paraestatal y concluyó manifestando que este punto es relativo a pasivos contingentes no solo a demandas laborales, por lo que solicitó revisar y complementar la información.

f) Informe de Pasivos y Cuentas por Pagar.

En uso de la voz, la Directora de Administración del ICATQR, **C. Natalia Concepción Martínez Sánchez**, mencionó que, en lo que concierne a los pasivos y cuentas por pagar, se tiene el importe de **$ 15,174,014.30**. Los cuales corresponden al impuesto sobre la renta, el impuesto sobre nómina, pagos a terceros y aportaciones correspondientes al ejercicio fiscal 2025.

El desglose mencionado se puede verificar en la tabla siguiente:

ISR	ISR RETENIDO POR SALARIOS	ISR RETENIDO POR HONORARIOS	ISR RETENIDO POR ARRENDAMIENTOS	ISR RESICO	OTROS PASIVOS	FONACOT	4% SOBRE NÓMINA	2% (Seguro de Retiro) SAR	SAR ISSSTE	APORTACIONES PATRONAL ISSSTE	SEGUROS DE VIDA
$ 1,451,031.98	$1,432,950.79	$0.28	17,305.71	$775.20	$8,486,478.94	$0.00	$4,199,414.16	$0.00	$347,261.82	$261,298.38	$47,422.06

APORTACIÓN FOVISSSTE	AHORRO SOLIDARIO	APORTACION AHORRO SOLIDARIO	TERCEROS (INSTITUCIONALES PRÉSTAMOS/KONDINERO CRÉDITOS)	SEGUROS DE DAÑOS	SERVICIO MÉDICO	FONDO DE PENSIONES	CRÉDITOS HIPOTECARIOS	TOTAL	AÑO
$0.00	$20,524.46	$0.00	$9,749.97	$892.50	$94,673.80	$31,541.17	$223,725.06	**$15,174,014.30**	2025

CONCEPTO	TOTAL 2025	A 30 DÍAS	A 60 DÍAS	A 90 DÍAS	A MÁS DE 180 DÍAS							
					2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016 Y AÑOS ANTERIORES
SERVICIOS PERSONALES	**$53,163.06**	280,333.45	0.00	10,583.57	15,586.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-253,340.48
PROVEEDORES	**$186,047,98**	95,031.63	0.00	24,884.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	66,131.86
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES	**$6,038,730.39**	2499,283.21	-40.97	-150.53	-5.32	-2.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,539,646.44
OTRAS CUENTAS	**$4,696,658.63**	14,952.28	0.00	0.00	0.00	3,879.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,677,827.20
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN	**$0.08**	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, recomendó al Director General y al personal responsable de la Entidad evitar contraer compromisos sin que exista la disponibilidad financiera para cubrir sus obligaciones, así como realizar el entero oportuno y completo de las contribuciones, así como el pago de todas y cada una de las cantidades retenidas a los trabajadores del Gobierno del Estado por concepto de prestaciones sociales e impuestos. Y se insiste en agilizar las acciones que permitan el debido análisis y la depuración de las cuentas antiguas, lo anterior dentro del marco normativo vigente para ello.

Asimismo, recomendó verificar el importe total por **$ 15,174,014.30**, toda vez que al realizar el comparativo, el Estado de Situación Financiera refleja un importe en las cuentas por pagar a corto plazo por **$ 10,974,600.06**; así como el desglose por antigüedad de saldos sea congruente con la información que en el mismo tenor fue incluida en las notas a los estados financieros.

Desahogados estos puntos del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva generaron el siguiente acuerdo:

NÚMERO	ACUERDO
05/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, por unanimidad dan por presentado el Informe Financiero y Presupuestal al 30 de septiembre de 2025, en lo relativo al inciso: a) Estados Financieros, b) Estados Presupuestales, c) Avance de captación y aplicación de ingresos propios con corte al periodo mensual y acumulado por capítulo y partida del gasto, d) Avance del ejercicio de su presupuesto mensual y acumulado por capítulo y partida de gasto, e) Informe de Pasivos Contingentes, f) Informe de Pasivos y Cuentas por Pagar. **Anexo 4.**

g) Proyección de cierre presupuestal de octubre a diciembre del ejercicio fiscal de 2025.

En uso de la voz el **Lcdo. Edwin Narciso Esquiliano Mendoza**, Director de Planeación, informa que, al 30 de septiembre de 2025, el presupuesto modificado es de **$147,038,183.86,** y se contempla una ampliación por política salarial por el importe de **$6,427,678.00**, lo que resultaría en un **presupuesto modificado al cierre del ejercicio de $153,465,861.86**.

Durante el período de enero a septiembre, se registra un presupuesto **modificado de $ 85,721,780.52** y un **devengado por la misma cantidad**. de acuerdo con las proyecciones, el **gasto estimado para el periodo de octubre a diciembre** sería de **$67,744,081.34**, alcanzando así un gasto total anual de **$153,465,861.86**.

En cuanto a la captación de ingresos propios, al 30 de septiembre se ha registrado un presupuesto modificado total de **$7,830,706.15**. Del cual se ha captado al mes de septiembre el importe de **$4,474,041.14** y para el periodo de octubre a diciembre, se proyecta una captación de **$3,348,207.50**, estimando un **total de ingresos al cierre del ejercicio de $7,803,249.00**. En tanto que se proyecta un egreso para octubre a diciembre de **$ 6,003,513.23** lo que hace un total de egresos al cierre del ejercicio de **$9,571,472.86** emitiéndose la aclaración de que, para ello, la entidad hará uso del recurso que les fue autorizado por el importe de **$ 1,824,714.86** de la fuente de financiamiento remanente de ingresos propios 2024.

El detalle completo de la información se encuentra en la tabla siguiente:

EGRESOS

FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y CAPÍTULO DEL GASTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO						AUTORIZADO AL PERIODO (ENE-SEP)	MODIFICADO AL PERIODO (ENE-SEP)	DEVENGADO AL PERIODO (ENE-SEP)	RADICADO O CAPTADO AL PERIODO (ENE-SEP)	PROYECCIÓN DE RECAUDACIÓN (OCT-DIC)	PROYECCIÓN DE CIERRE RECAUDACIÓN	PROYECCIÓN DE GASTO (OCT-DIC)	PROYECCIÓN DE CIERRE EGRESOS	AHORRO/ DESAHORRO
	ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADO	PROPUESTA APARTADO "D" INCREMENTO POR POLITICA SALARIAL	CIERRE 2025									
SUBSIDIO FEDERAL	**$82,443,941.00**	**$36,086.00**	**$0.00**	**$82,480,027.00**	**$3,856,606.80**	**$86,336,633.80**	**$56,739,271.00**	**$54,272,772.08**	**$54,272,772.08**	**$60,611,057.00**	**$25,725,576.80**	**$86,336,633.80**	**$32,063,861.72**	**$86,336,633.80**	**$0.00**
CAPÍTULO 1000	$79,382,241.00	$36,086.00	$0.00	$79,418,327.00	$3,856,606.80	$83,274,933.80	$54,456,467.00	$52,710,845.40	$52,710,845.40	$58,360,630.00	$24,914,303.80	$83,274,933.80	$30,564,088.40	$83,274,933.80	$0.00
CAPÍTULO 2000	$349,997.00	$0.00	$0.00	$349,997.00	$0.00	$349,997.00	$279,998.00	$207,450.96	$207,450.96	$280,000.00	$69,997.00	$349,997.00	$142,546.04	$349,997.00	$0.00
CAPÍTULO 3000	$2,711,703.00	$0.00	$0.00	$2,711,703.00	$0.00	$2,711,703.00	$2,002,806.00	$1,354,475.72	$1,354,475.72	$1,970,427.00	$741,276.00	$2,711,703.00	$1,357,227.28	$2,711,703.00	$0.00
SUBSIDIO ESTATAL	**$54,962,626.00**	**$24,058.00**	**$0.00**	**$54,986,684.00**	**$2,571,071.20**	**$57,557,755.20**	**$37,636,888.00**	**$27,881,048.81**	**$27,881,048.81**	**$34,549,474.39**	**$23,008,280.81**	**$57,557,755.20**	**$29,676,706.39**	**$57,557,755.20**	**$0.00**
CAPÍTULO 1000	$52,921,493.00	$24,058.00	$0.00	$52,945,551.00	$2,571,071.20	$55,516,622.20	$36,304,300.00	$26,383,766.91	$26,383,766.91	$32,966,350.39	$22,550,271.81	$55,516,622.20	$29,132,855.29	$55,516,622.20	$0.00
CAPÍTULO 3000	$2,041,133.00	$0.00	$0.00	$2,041,133.00	$0.00	$2,041,133.00	$1,332,588.00	$1,497,281.90	$1,497,281.90	$1,583,124.00	$458,009.00	$2,041,133.00	$543,851.10	$2,041,133.00	$0.00
INGRESOS PROPIOS	**$7,746,758.00**	**$2,657,714.86**	**$833,000.00**	**$9,571,472.86**	**$0.00**	**$9,571,472.86**	**$5,993,681.00**	**$3,567,959.63**	**$3,567,959.63**	**$4,455,041.50**	**$3,348,207.50**	**$7,803,249.00**	**$6,003,513.23**	**$9,571,472.86**	**$0.00**
CAPÍTULO 2000	$1,948,465.00	$1,378,000.00	$0.00	$3,326,465.00	$0.00	$3,326,465.00	$1,622,727.00	$1,106,981.20	$1,106,981.20	$1,307,324.66	$1,004,462.25	$2,311,786.91	$2,219,483.80	$3,326,465.00	$0.00
CAPÍTULO 3000	$5,698,293.00	$1,179,714.86	$833,000.00	$6,045,007.86	$0.00	$6,045,007.86	$4,270,954.00	$2,263,685.78	$2,263,685.78	$3,050,424.19	$2,343,745.25	$5,394,169.44	$3,781,322.08	$6,045,007.86	$0.00
CAPÍTULO 5000	$100,000.00	$100,000.00	$0.00	$200,000.00	$0.00	$200,000.00	$100,000.00	$197,292.65	$197,292.65	$97,292.65	$0.00	$97,292.65	$2,707.35	$200,000.00	$0.00
TOTAL	$145,153,325.00	$2,717,858.86	$833,000.00	$147,038,183.86	$6,427,678.00	$153,465,861.86	$100,369,840.00	$85,721,780.52	$85,721,780.52	$99,615,572.89	$52,082,065.11	$151,697,638.00	$67,744,081.34	$153,465,861.86	$0.00

CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS

ORIGEN	ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADO	AUTORIZADO AL PERIODO (ENE-SEP)	MODIFICADO AL PERIODO (ENE-SEP)	RECAUDADO AL PERIODO (ENE-SEP)	PROYECCIÓN DE INGRESO (OCT-DIC)	PROYECCIÓN DE CIERRE
INGRESOS PROPIOS	$7,793,843.00	$9,406.00	$0.00	$7,803,249.00	$6,163,065.00	$4,552,866.50	$4,455,041.50	$3,348,207.50	$7,803,249.00
TOTAL	**$7,793,843.00**	**$9,406.00**	**$0.00**	**$7,803,249.00**	**$6,163,065.00**	**$4,552,866.50**	**$4,455,041.50**	**$3,348,207.50**	**$7,803,249.00**
PRODUCTOS FINANCIEROS									
PRODUCTOS FINANCIEROS FEDERALES	$0.00	$10,122.63	$0.00	$10,122.63	$0.00	$10,122.63	$1,665.12	$3,374.00	$5,039.12
PRODUCTOS FINANCIEROS ESTATALES	$0.00	$15,508.03	$0.00	$15,508.03	$0.00	$15,508.03	$15,508.03	$5,169.00	$20,677.03
PRODUCTOS FINANCIEROS INGRESOS PROPIOS	$0.00	$1,826.49	$0.00	$1,826.49	$0.00	$1,826.49	$1,826.49	$609.00	$2,435.49
TOTAL	**$0.00**	**$27,457.15**	**$0.00**	**$27,457.15**	**$0.00**	**$27,457.15**	**$18,999.64**	**$9,152.00**	**$28,151.64**
GRAN TOTAL	$7,793,843.00	$36,863.15	$0.00	$7,830,706.15	$6,163,065.00	$4,580,323.65	$4,474,041.14	$3,357,359.50	$7,831,400.64

Derivado de la información contenida en la carpeta de trabajo, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, informó respecto a la manera en que se proyecta cerrar el ejercicio 2025, recomendó al Director General realizar conciliación presupuestal con la Secretaría de Finanzas y Planeación, con la finalidad de evitar contraer compromisos que más adelante no se puedan cubrir; toda vez que no se tiene la seguridad de que el total del recurso autorizado, les será radicado. Siendo importante que la entidad tenga claridad al respecto, a fin de evitar cerrar de una manera que no se apegue al balance presupuestario sostenible. Y prever que la totalidad de las adecuaciones presupuestales ejercidas se encuentren debidamente soportadas.

Asimismo, recomendó referir en que proceso se encuentra la solicitud de autorización de incremento del presupuesto para atender lo concerniente al incremento salarial 2025, a efecto de dejar asentado que, en la sesión en la que se presente el cierre del ejercicio, cabe la posibilidad de que tal autorización sea sometida a aprobación.

Desahogados estos puntos del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva generaron el siguiente acuerdo:

NÚMERO	ACUERDO
06/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, por unanimidad dan por presentada la Proyección de Cierre Presupuestal de octubre a diciembre de 2025, instruyendo al Director General a efectuar las gestiones que correspondan ante las Instancias competentes a fin de que ya se tengan debidamente conciliadas las cifras que se presenten en el cierre definitivo.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, señaló que, toda vez que ha sido presentado este punto, se continúe con el desarrollo del orden del día.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva** comentó que solicitó anuencia a los integrantes de esta H. Junta Directiva para que el **Lcdo. Edwin Narciso Esquiliano Mendoza**, Director de Planeación, y la Directora de Administración, **C. Natalia Concepción Martínez Sánchez**; presentaron la siguiente propuesta:

8.-Presentación de Propuestas.

1. **Presentación para aprobación, en su caso, de la modificación del presupuesto de egresos del Ejercicio Fiscal 2025.**

Con fundamento en el artículo 37, numeral 1 del Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, en materia de homogenización del funcionamiento de los Órganos de Gobierno, integración de carpetas de trabajo y, actas de sesiones, de fecha 18 de julio de 2018; artículo 63, fracción II de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, de fecha 22 de enero de 2025. Derivado de lo anterior, el Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Director General del ICATQR, solicita a los integrantes de la H. Junta Directiva su autorización para realizar adecuaciones presupuestales derivado de la emisión de los Criterios Generales para la Distribución de los Recursos Otorgados a través del Programa U006 "Subsidios para Organismos Descentralizados Estatales" en donde se precisan las partidas específicas en las que no se podrán ejercer recursos federales de éste programa; gastos extraordinarios a los programados para dar atención a los programas gubernamentales para brindar servicios a la población en las áreas de estilismo, masajes, maquillaje de fantasía, entre otras en las Caravanas del Bienestar, Audiencias, Brigadas "ICAT cerca de ti", por mencionar algunos; así como por la generación de incidencias del personal, cursos generados por convenios o a solicitud de los sectores públicos y privados, variación en los consumos de servicios, requerimientos no previstos de materiales, suministros y bienes.

Cabe hacer mención que dichas adecuaciones presupuestales no impactan en las metas ya establecidas ya que solo son movimientos entre el mismo capítulo, misma Unidad Responsable y Fuente de Financiamiento.

Las modificaciones se encuentran en las tablas siguientes:

MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO 2025

		MODIFICACIONES EN II SO 2025			MODIFICACIONES EN III SO 2025			MODIFICACIONES EN IV SO 2025		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRESUPUESTO ORIGINAL	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MODIFICADO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MODIFICADO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MODIFICADO
RECURSO FEDERAL	**82,443,941.00**	**0.00**	**0.00**	**82,443,941.00**	**36,086.00**	**0.00**	**82,480,027.00**	**37,762,801.06**	**37,762,801.06**	**82,480,027.00**
APOYO PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS FEDERALES PARA LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR TECNOLÓGICA 2025	82,443,941.00	0.00	0.00	82,443,941.00	36,086.00	0.00	82,480,027.00	37,762,801.06	37,762,801.06	82,480,027.00
1000	79,382,241.00	0.00	0.00	79,382,241.00	36,086.00	0.00	79,418,327.00	30,091,817.95	30,091,817.95	79,418,327.00
2000	349,997.00	0.00	0.00	349,997.00	0.00	0.00	349,997.00	1,212,350.16	1,212,350.16	349,997.00
3000	2,711,703.00	0.00	0.00	2,711,703.00	0.00	0.00	2,711,703.00	6,458,632.95	6,458,632.95	2,711,703.00
RECURSO ESTATAL	**54,962,626.00**	**0.00**	**0.00**	**54,962,626.00**	**24,058.00**	**0.00**	**54,986,684.00**	**63,349,057.40**	**63,349,057.40**	**54,986,684.00**
FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2025	52,921,493.00	0.00	0.00	52,921,493.00	24,058.00	0.00	52,945,551.00	60,552,083.41	60,552,083.41	52,945,551.00
1000	52,921,493.00	0.00	0.00	52,921,493.00	24,058.00	0.00	52,945,551.00	60,552,083.41	60,552,083.41	52,945,551.00
FONDO DE FIZCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN (FOFIR) 2025	1,997,106.00	0.00	0.00	1,997,106.00	0.00	0.00	1,997,106.00	2,790,470.18	2,790,470.18	1,997,106.00
3000	1,997,106.00	0.00	0.00	1,997,106.00	0.00	0.00	1,997,106.00	2,790,470.18	2,790,470.18	1,997,106.00
PARTICIPACIONES DE GASOLINA Y DIESEL (PGD) 2025	44,027.00	0.00	0.00	44,027.00	0.00	0.00	44,027.00	6,503.81	6,503.81	44,027.00
3000	44,027.00	0.00	0.00	44,027.00	0.00	0.00	44,027.00	6,503.81	6,503.81	44,027.00
INGRESOS PROPIOS	**7,746,758.00**	**0.00**	**0.00**	**7,746,758.00**	**1,824,714.86**	**0.00**	**9,571,472.86**	**15,922,081.00**	**15,922,081.00**	**9,571,472.86**
INGRESOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES PARAESTATALES 2025	7,746,758.00	0.00	0.00	7,746,758.00	0.00	0.00	7,746,758.00	9,190,232.11	9,190,232.11	7,746,758.00
2000	1,948,465.00	0.00	0.00	1,948,465.00	0.00	0.00	1,948,465.00	2,594,745.45	1,761,745.45	2,781,465.00
3000	5,698,293.00	0.00	0.00	5,698,293.00	0.00	0.00	5,698,293.00	6,419,469.97	7,252,469.97	4,865,293.00
5000	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	176,016.69	176,016.69	100,000.00
INGRESOS PROPIOS DEL SECTOR PARAESTATAL 2024	0.00	0.00	0.00	0.00	1,824,714.86	0.00	1,824,714.86	6,731,848.89	6,731,848.89	1,824,714.86
2000	0.00	0.00	0.00	0.00	545,000.00	0.00	545,000.00	2,049,567.31	2,049,567.31	545,000.00
3000	0.00	0.00	0.00	0.00	1,179,714.86	0.00	1,179,714.86	4,479,574.23	4,479,574.23	1,179,714.86
5000	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	202,707.35	202,707.35	100,000.00
GRAN TOTAL	**145,153,325.00**	**0.00**	**0.00**	**145,153,325.00**	**1,884,858.86**	**0.00**	**147,038,183.86**	**117,033,939.46**	**117,033,939.46**	**147,038,183.86**

CALENDARIZACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

MODIFICADO

FF/CAP/ PARTIDA	TOTAL ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
APOYO PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS FEDERALES PARA LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR TECNOLÓGICA 2025	$82,480,027.00	$4,467,522.31	$6,552,980.59	$6,538,407.62	$6,655,225.06	$5,884,597.51	$7,325,033.63	$5,848,446.84	$4,867,147.78	$6,133,410.74	$17,272,767.92	$10,934,487.00	$0.00
1000 SERVICIOS PERSONALES	$79,418,327.00	$4,410,644.31	$6,467,804.59	$6,407,232.12	$6,491,471.79	$5,752,042.56	$7,122,140.83	$5,654,642.85	$4,506,241.95	$5,898,624.40	$16,178,630.60	$10,528,851.00	$0.00
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	$349,997.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$149,696.88	$57,754.08	$107,549.04	$34,997.00	$0.00
3000 SERVICIOS GENERALES	$2,711,703.00	$56,878.00	$85,176.00	$131,175.50	$163,753.27	$132,554.95	$202,892.80	$193,803.99	$211,208.95	$177,032.26	$986,588.28	$370,639.00	$0.00
FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) 2025	$52,945,551.00	$2,995,313.30	$2,058,989.97	$2,708,249.60	$2,111,780.52	$2,490,334.37	$2,518,475.97	$2,154,841.75	$5,661,720.34	$3,684,061.09	$13,877,342.09	$4,151,713.00	$8,532,729.00
1000 SERVICIOS PERSONALES	$52,945,551.00	$2,995,313.30	$2,058,989.97	$2,708,249.60	$2,111,780.52	$2,490,334.37	$2,518,475.97	$2,154,841.75	$5,661,720.34	$3,684,061.09	$13,877,342.09	$4,151,713.00	$8,532,729.00
FONDO DE FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN (FOFIR) 2025	$1,997,106.00	$0.00	$43,526.93	$109,508.69	$441,343.66	$230,254.71	$171,103.24	$152,390.38	$152,514.56	$152,614.29	$233,909.54	$148,073.00	$161,867.00
3000 SERVICIOS GENERALES	$1,997,106.00	$0.00	$43,526.93	$109,508.69	$441,343.66	$230,254.71	$171,103.24	$152,390.38	$152,514.56	$152,614.29	$233,909.54	$148,073.00	$161,867.00
PARTICIPACIONES DE GASOLINA Y DIESEL (PGD) 2025	$44,027.00	$44,025.44	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$1.56	$0.00	$0.00
3000 SERVICIOS GENERALES	$44,027.00	$44,025.44	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$1.56	$0.00	$0.00
INGRESOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES PARAESTATALES 2025	$7,746,758.00	$84,673.52	$276,993.96	$312,677.48	$273,731.25	$398,665.84	$564,556.09	$371,052.98	$570,942.34	$392,620.73	$3,706,992.14	$597,322.24	$196,529.43
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	$2,781,465.00	$14,159.15	$116,144.86	$82,931.38	$13,259.12	$91,226.80	$204,248.46	$136,161.72	$177,758.35	$209,545.92	$1,440,030.31	$171,377.39	$124,621.54
3000 SERVICIOS GENERALES	$4,865,293.00	$70,514.37	$160,849.10	$229,746.10	$202,589.09	$297,427.44	$330,909.62	$234,891.26	$393,183.99	$183,074.81	$2,264,254.48	$425,944.85	$71,907.89
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	$100,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$57,883.04	$10,011.60	$29,398.01	$0.00	$0.00	$0.00	$2,707.35	$0.00	$0.00
INGRESOS PROPIOS DEL SECTOR PARAESTATAL 2024	$1,824,714.86	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$50,000.00	$0.00	$100,000.00	$160,500.00	$11,545.44	$1,502,669.42	$0.00	$0.00
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	$545,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$50,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$11,545.44	$483,454.56	$0.00	$0.00
3000 SERVICIOS GENERALES	$1,179,714.86	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$160,500.00	$0.00	$1,019,214.86	$0.00	$0.00
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	$100,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$100,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
TOTAL	**$147,038,183.86**	**$7,591,534.57**	**$8,932,491.45**	**$9,668,843.39**	**$9,482,080.49**	**$9,053,852.43**	**$10,579,168.93**	**$8,626,731.95**	**$11,412,825.02**	**$10,374,252.29**	**$36,593,682.67**	**$15,831,595.24**	**$8,891,125.43**

En uso de la voz, la **Lcda. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública Propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, comentó, que se identificó que existen oficios de solicitud

de autorización de adecuaciones emitidos por la entidad paraestatal, pendientes de recibir respuesta de la SEFIPLAN, mismos que se requieren por ser el soporte documental de la propuesta, en el entendido de que sean recibidos con respuesta favorable. Destacando que, normativamente, los oficios de soporte son indispensables para cumplir con la regulación vigente.

En uso de la voz, el **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, Director General del ICATQR, y Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del Instituto, comentó, respecto al soporte documental faltante se trata de un oficio, informó que se han mantenido gestiones constantes con la SEFIPLAN, la cual actualmente realiza un análisis sobre la forma en que el Gobierno Central y los Organismos Descentralizados deberán proceder en la materia, derivado de la interpretación de la normatividad aplicable. Señaló que este asunto ya se había abordado en la sesión anterior, y que personal de la SEFIPLAN se comprometió a verificar la solución correspondiente, por lo que se continúa dando seguimiento al tema.

Nuevamente en uso de la voz **Lcda. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública Propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, propuso que únicamente se sometan a aprobación las adecuaciones presupuestales que cuentan con el soporte documental suficiente y que corresponden a las relativas a los meses de enero, febrero, marzo y abril; en el caso de los meses de mayo y junio únicamente seria lo concerniente al apartado de los ingresos propios; y que en todos los demás casos se continué con la gestión de la obtención de los oficios de respuesta favorables de la SEFIPLAN.

En uso de la voz, el **Lcdo. Edwin Narciso Esquiliano Mendoza**, Director de Planeación del ICATQR, mencionó que únicamente se está a la espera de un oficio por parte de la SEFIPLAN, el cual no se encuentra redactado en el sentido de otorgar autorización a este Instituto para realizar adecuaciones presupuestarias entre la Fuente de Financiamiento, Unidad Responsable y Capítulo, sino con el propósito de reafirmar que el Director General del ICATQR cuenta con la facultad para autorizar dichas adecuaciones a nivel descentralizado.

Asimismo, y derivado de lo antes expuesto, comentó que, en la información previamente remitida respecto a las adecuaciones presupuestarias, se incluyeron los oficios correspondientes, debidamente soportados por las áreas de Dirección General, Administración y Planeación, en donde se efectúan los procedimientos similares conforme a lo establecido por el Gobierno Centralizado. Finalmente, señaló que dicho oficio, ya se encuentra en proceso de firma.

En uso de la voz, la **Lic. Nancy Patricia Rivero Uc**, suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Quintana Roo, y Comisaria Pública Propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR, manifestó que, durante el ejercicio fiscal 2025, se han emitido oficios por parte de la SEFIPLAN que permiten o soportan realizar adecuaciones presupuestarias a nivel de partida; por lo que con ese antecedente se llega a la conclusión de que la entidad debe contar con ellos para soportar las adecuaciones realizadas a nivel de modificaciones de los calendarios presupuestales. Además de que, bajo el entendido de que el oficio que han referido se encuentra en firma, y por lo tanto al no tener certeza de sus términos, no se cuenta con garantía de que el mismo, vaya a ser elemento suficiente para lo que en este momento se está proponiendo ya que el mismo podría estar acotado a que la determinación de lo que en él se refleje, sea aplicable de cierto mes en adelante; bajo este contexto, la

Comisaria Publica Suplente sugiere que la totalidad de las adecuaciones sean sometidas a aprobación en la primera sesión ordinaria 2026, siendo que en ella corresponde presentar el cierre del ejercicio fiscal 2025 contemplando la totalidad de las adecuaciones presupuestales efectuadas con sus debidos soportes documentales. Adicionalmente señaló que en esa primera sesión ordinaria 2026 se debe presentar la conciliación presupuestal 2025 firmada, por la entidad paraestatal y la SEFIPLAN, por lo que recomienda buscar que la misma sea por fuente de financiamiento y a nivel de partida, buscando con ello que la entidad paraestatal tenga mayor soporte respecto a la totalidad de sus adecuaciones presupuestales; ello en el entendido de que no logre obtener la totalidad de los oficios de respuesta ante las adecuaciones que la entidad ya le ha solicitado.

Asimismo, sugiere que la SEFIPLAN analice la distinción entre los Organismos Descentralizados y las Dependencias del Gobierno Central, con el propósito de evitar confusiones en la distribución y ejecución del presupuesto en ejercicios futuros.

En uso de la voz, el **Lcdo. Edwin Narciso Esquiliano Mendoza**, Director de Planeación del ICATQR, solicita la intervención del suplente de la Secretaría de Finanzas y Planeación.

En uso de la voz, el **C. Juan Jamiel Loredo Hernández**, Jefe del Departamento de Organismos Públicos Descentralizados, suplente de la Lcda. Martha Parroquín Pérez, Secretaria de Finanzas y Planeación del Estado de Quintana Roo, y vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR, comentó, que está bien que la propuesta se someta a aprobación en los términos planteados por la entidad paraestatal ya que la información que tiene es que en su Dependencia se está trabajando en el oficio de respuesta.

Acto seguido, se someten a aprobación dos propuestas de acuerdo para este punto del orden del día; siendo la primera, en el sentido de que se aprueban las adecuaciones planteadas por la entidad paraestatal; y la segunda, en el sentido de atender lo que recomienda la comisario público en cuanto a dar por presentada la información y que, en la primera sesión ordinaria 2026, se sometan a aprobación las adecuaciones al presupuesto una vez que se cuente con todo su soporte documental.

Siendo que los miembros de la H. Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
07/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, por unanimidad de votos, aprueban las adecuaciones presupuestales compensadas por un importe de **$115,722,614.46**, sin afectar el presupuesto modificado vigente de **$147,038,183.86**, distribuidos de la siguiente manera: Capítulo 1000, **$132,363,878.00**; Capítulo 2000, **$3,676,462.00**; Capítulo 3000, **$10,797,843.86**; y Capítulo 5000, **$200,000.00**. Se incluyen oficios de autorización como **Anexo 5**

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, Directora de Educación Media Superior, señaló que toda vez que se ha tomado el acuerdo de este punto, solicita se continúe con el siguiente inciso del Orden del Día.

2. Presentación y en su caso aprobación de los estados financieros dictaminados, correspondiente al ejercicio fiscal 2024, previo informe del Comisario:

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, mencionó, en apego al artículo 63, fracción VI de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo; y artículo 37, numeral 6 inciso a y b, del Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintanar Roo, en materia de homogenización del funcionamiento de los Órganos de Gobierno, integración de las carpetas de trabajo, y actas de sesiones. Derivado de lo anterior, solicita a los integrantes de la H. Junta Directiva, la aprobación en su caso de los Estados Financieros Dictaminados del Ejercicio Fiscal 2024, previa lectura del Informe del Comisario Público

a) Presentación del Titular de la Entidad de un informe ejecutivo, respecto de la opinión del Auditor Externo de dichos estados financieros, así como de las observaciones y recomendaciones efectuadas.

Prosiguiendo con el uso de la voz, el **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, Director General del ICATQR, dio lectura al informe ejecutivo, respecto a la opinión del Auditor Externo de dichos Estados Financieros, así como de las observaciones y recomendaciones.
Los estados financieros emitidos y presentados por parte de este Organismo para su dictaminación correspondieron al ejercicio 2024, fueron generados por el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental por sus siglas SAACG.net el cual se implementó en este Instituto desde el año 2015 para el registro de la contabilidad de conformidad a la Leyes y Normas de la Armonización Contable emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Dichos estados financieros fueron auditados de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA); los cuales exigen la evaluación de los riesgos de incorrección material y el diseño de técnicas de auditoría para responder a tales riesgos y de conformidad con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética de IESBA) considerando las evidencias que obtuvo el Despacho Independiente "CORPORATIVO MURAM ESPECIALISTAS CONTABLES Y JURÍDICOS, S.C." las cuales proporcionaron una base suficiente y adecuada para su opinión, de los trabajos de auditoría realizados a este Instituto por el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024.

Los principales Estados Financieros Dictaminados del 2024 fueron los siguientes:

El Estado de Situación Financiera, presentó un saldo de Activos circulantes de $ 26,847,158.21 así como Activos no circulantes de $ 20,895,859.61 haciendo un total del Activo de $ 47,743,017.82.

En cuanto al Pasivo, los Pasivos fueron de $23,446,677.50 y el total de la Hacienda pública/patrimonio de $24,296,340.32 que sumados hacen un total del Pasivo y Hacienda pública/patrimonio de $47,743,017.82
El Estado de Actividades, presentó un Total de Ingresos y otros beneficios de $145,676,354.99 así mismo un Total de gastos y otras perdidas de $147,465,830.42 teniendo un resultado del ejercicio de -$1,789,475.43 mismo que se encuentra representado en el Estado de Situación Financiera.

El Estado de Variación en la Hacienda Pública, presentó en Hacienda pública/patrimonio contribuido de $62,605,378.56 menos Hacienda pública/patrimonio generado de ejercicios anteriores de -$36,519,562.81 y Hacienda pública/patrimonio generado del ejercicio de -$1,789,475.43 haciendo un total la hacienda pública/patrimonio neto final de 2024 por $24,296,340.32 mismo que se encuentra representado en el Estado de Situación Financiera.

El Estado de Flujos de Efectivo, presentó Efectivos y equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio de $15,013,283.87 así como Efectivos y equivalentes al efectivo al final del ejercicio de $16,223,630.53 teniendo como resultado un incremento neto en el efectivo y equivalentes al efectivo de $1,210,346.66

La carta de observaciones y recomendaciones está integrada de un total de 2 observaciones y 5 recomendaciones. En atención a la Carta de Observaciones y Recomendaciones, se están realizando las siguientes acciones:

En relación a la observación Numero consecutivo 1, Edificios no habitacionales sin correspondencia en cuentas de terrenos, se está trabajando en los últimos asientos correspondientes para realizar la separación de todos los valores de edificios y terrenos como indicó el despacho a través de las recomendaciones del Despacho Externo.

En relación a la observación Numero consecutivo 2, Depreciación de Edificios no habitacionales no realizadas. Se realizaron las pólizas correspondientes a las depreciaciones como se indica en las recomendaciones por parte del despacho Externo.

En este sentido y en atención al informe sobre la auditoría de los estados financieros de este Instituto, de los trabajos realizados por el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, la opinión del Auditor Externo C.P.C. Abelardo Miguel Castillejos García designado por el Despacho CORPORATIVO MURAM ESPECIALISTAS CONTABLES Y JURÍDICOS, S.C., que a la letra dice:

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan fielmente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, al 31 de Diciembre de 2024, así como de sus actividades, variaciones en la hacienda pública y flujos de efectivo, correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las normas y políticas contables emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable, así como de las adoptadas por el ente público.

b) Presentación del Informe del Comisario Público.

En uso de la voz la **Comisaria Pública Suplente** procedió a dar lectura al Informe del Comisario para conocimiento de los Integrantes de la H. Junta Directiva expresando lo siguiente:

Informe de Comisario Público correspondiente al ejercicio 2024, del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo (ICATQROO)

Derivado del análisis realizado a la documentación recibida en las carpetas de trabajo de las sesiones del Órgano del Gobierno del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, celebradas en el ejercicio fiscal 2024 se tiene que se presentaron las siguientes situaciones:

Cumplimiento de Sesiones.

De conformidad con el artículo 27, párrafo primero, de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, el cual establece que "el Órgano colegiado de Gobierno, se reunirá con la periodicidad que se señale en la ley o decreto de creación o en el reglamento respectivo, sin que pueda ser menor a cuatro veces al año"; a su vez el artículo 18 del Decreto por el que se reforma integralmente el Decreto que crea el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, el cual dispone que "la Junta Directiva sesionará en forma Ordinaria por lo menos cuatro veces al año con base en el calendario anual...de su representación".

En la cuarta sesión ordinaria celebrada en fecha 16 de noviembre de 2023 mediante el acuerdo 15/IV-SO/161123. "Los integrantes de la Junta Directiva aprueban por unanimidad de votos el Calendario de Sesiones de la Junta Directiva, para el Ejercicio 2024, siendo la Primera Sesión el día el 22 de febrero de 2024, la Segunda Sesión el día 08 de mayo de 2024, la Tercera Sesión el día 13 de agosto de 2024 y la Cuarta Sesión el día 07 de noviembre del 2024, llevándose a cabo todas en un horario de 10:00 horas." En ese sentido la Junta Directiva celebró las cuatro sesiones de carácter ordinarias en las fechas programadas, dando cumpliendo a la frecuencia requerida en cuanto al calendario de sesiones ordinarias.

Carpetas de trabajo

De conformidad con el artículo 13, párrafo cuarto, de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, las Entidades deben enviar a los integrantes del Órgano de Gobierno, con al menos cinco días hábiles de antelación, el orden del día y la documentación necesaria para el adecuado conocimiento de los asuntos a tratar.

Asimismo, el artículo 16, párrafo quinto, del Reglamento de la misma Ley establece que, cuando se requiera una reunión previa con el Órgano de Vigilancia, la carpeta de trabajo deberá remitirse con quince días hábiles de antelación, incluyendo toda la información pertinente y debidamente fundamentada.

Ahora bien, las carpetas de trabajo fueron entregadas dentro del plazo establecido por la ley; sin embargo, en diversas ocasiones la documentación requirió ser complementada, lo que generó la necesidad de solicitar información adicional y, en consecuencia, provocó retrasos en su revisión y análisis.

Por lo tanto, resulta necesario fortalecer la integración completa y adecuada de la documentación en las carpetas de trabajo, con el fin de asegurar que se cuente con toda la información necesaria para el conocimiento efectivo de los asuntos, facilitando así la toma oportuna de decisiones por parte de los miembros del órgano de gobierno, y garantizando que dichas decisiones se apeguen al marco jurídico aplicable.

Integración de los Órganos de Gobierno

Con fundamento en el artículo 10 del Decreto por el que se Reforma Integralmente el Decreto que Crea el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, la H. Junta Directiva estará integrada por un: I. Un (a) Presidente: El (la) Titular de la Secretaria de Educación o quien este (a) determine para

que lo (la) supla en su ausencia; y II. Las o los siguientes vocales: a) El (la) Titular de la Secretaria de Finanzas y Planeación; b) El (la) Titular de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social; c) El (la) Titular de la Secretaría de Desarrollo Económico; d) El (la) Titular de la Secretaría de Desarrollo Social; e) La Titular del Instituto Quintanarroense de la Mujer, f) El (la) Titular del Instituto Quintanarroense de la Juventud; g) Un Representante del Gobierno Federal, designado por la Dirección General de Centros de Formación para el Trabajo; h) Un (a) Representante del Gobierno Federal, designado por la persona Titular de la Secretaría de Educación Pública; y i)Dos representantes del Sector Privado. La designación de los representantes del Sector Privado, se realizará a través de la persona Titular de la Dependencia Coordinadora de Sector, quienes permanecerán en su encargo hasta en tanto no sean removidos.

Durante las sesiones celebradas por la H. Junta Directiva, se verificó que el quórum legal requerido se cumpliera en términos de lo establecido por el Decreto por el que se Reforma Integralmente el Decreto que crea el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo. En consecuencia, los acuerdos adoptados fueron válidamente emitidos.

En algunas ocasiones se observó que en las carpetas de trabajo no se integró de inicio, el oficio de designación de algunos suplentes para poder acreditar su participación en las sesiones, situación que fue resuelta el día de la sesión, presentando dichos documentos, sin embargo se sugiere que en lo sucesivo, se integre en las carpetas de trabajo la lista de asistencia con los documentos que acrediten la participación, tanto de los titulares como de sus respectivos suplentes, en caso de que el día de la sesión llegue un persona distinta, prever que cuente con el oficio de acreditación como suplente.

Seguimiento de acuerdos

En cumplimiento del artículo 64, fracción XII, de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, las personas titulares deben ejecutar los acuerdos dictados por su Órgano de Gobierno. A su vez, los artículos 28 numeral 5; 48 y 49 del Reglamento de dicha Ley establecen la obligación de informar sobre el seguimiento de acuerdos, con base en los formatos y lineamientos definidos por el propio órgano colegiado, así como la responsabilidad directa del titular de la entidad en dar cumplimiento y rendir cuentas de dichos acuerdos en cada sesión.

Durante el ejercicio 2024, la entidad cumplió con la presentación de su informe de seguimiento de acuerdos ante el Órgano de Gobierno, en concordancia con la normativa vigente.

No obstante, se identificaron oportunidades de mejora en cuanto al seguimiento puntual de algunos acuerdos y en la correcta integración de los formatos de reporte. Por lo anterior, se recomienda fortalecer los mecanismos internos de control, a fin de asegurar el cumplimiento efectivo de los acuerdos de la Junta Directiva y prevenir recurrencias en ejercicios futuros.

Informe de Actividades

Con fundamento en el artículo 64, fracción X, de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, las personas titulares de las entidades deben presentar al Órgano de Gobierno los informes sobre el cumplimiento de sus funciones. En concordancia, el artículo 28, numeral 6 del Reglamento de dicha Ley establece la obligación de los puntos que se deben remitir periódicamente dentro de los informes de actividades, avances y resultados, incluyendo aquellos relacionados con adquisiciones, arrendamientos y servicios.

Durante el ejercicio fiscal 2024, la entidad dio cumplimiento a la presentación de su informe de actividades. No obstante, se identificaron áreas de mejora respecto a la entrega oportuna y completa de la información complementaria.

En cuanto al avance del programa anual de metas programadas, indicadores etc, se observó de manera reincidente, indicadores en rojo debido a que las metas no se alcanzaron, y aun que se daba a conocer el motivo de los incumplimientos, se solicita que en el presente ejercicio fiscal y subsecuentes, se tenga el debido cuidado en la programación de sus metas, cuidar el cumplimiento de las mismas y en caso de ser conveniente realizar las gestiones de modificación ante la instancia correspondiente que les permita subsanar esas inconsistencias antes del término del ejercicio, de acuerdo a la normatividad aplicable.

Respecto al Informe del Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se observó que en cada sesión ordinaria el PAAS sufría modificaciones, sin que las mismas fueran soportadas a través de las actas del Comité de Adquisiciones en la que se aprobaran ajustes al programa anual, actas que a su vez deben estar debidamente respaldadas con los oficios de autorización de las adecuaciones presupuestales emitidos por la instancia competente, por lo antes expuesto el Comisario Público Suplente mencionó que quedaba bajo responsabilidad de la entidad, el tener debidamente documentados los ajustes realizados; por lo que se solicita que en el presente ejercicio fiscal y subsecuentes, los ajustes que se realicen a su programa anual de adquisiciones cuenten con la totalidad de la documentación que ampare y soporte la manera en que fue ejercido el presupuesto de adquisiciones y sea presentado oportunamente al Órgano de Gobierno.

En materia de transparencia, se observó con base en la información recibida de la Coordinación General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que no se cumplió inicialmente con la carga completa de la información.

No obstante, mediante oficio SABGOB.CGTAIPPDP.11C.4.0226/2025 de fecha 27 de mayo de 2025, signado por el titular de dicha Coordinación General, se informó que la entidad paraestatal cumple al 100% con la actualización de la información en los cuatro trimestres de 2024. Por lo anterior, se reitera la importancia de presentar oportunamente toda la información de acuerdo a los artículos 85 y 91 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, e integrarlas a las carpetas de trabajo, a fin de que el Órgano de Gobierno pueda emitir observaciones y recomendaciones de manera oportuna y evitar retrasos en la toma de decisiones.

Para el tema de la regularización de los bienes muebles e inmuebles, se tiene que, respecto a la Unidad de Capacitación de Cancún, se recomienda continuar con las gestiones ante las instancias competentes, hasta contar con las escrituras que amparen que el inmueble es propiedad del Instituto. Así como integrar un expediente con la totalidad de la documentación que respalde todas las gestiones relacionadas respecto a la regularización de sus bienes inmuebles, debiendo mantenerlo actualizado; estas medidas garantizarán el control efectivo de los bienes públicos y minimizarán el riesgo de observaciones o sanciones por parte de las autoridades fiscalizadoras.

Y en lo general, se solicita cumplir oportunamente con la presentación de la información que señala el Reglamento de la Ley de Entidades, a efecto de que el Órgano de Gobierno la conozca y señale sus observaciones y recomendaciones; por lo que se deberá evitar presentar información de manera desfasada ya que ello pudiera generar retraso en la toma de decisiones del Órgano de Gobierno.

Información Financiera y Presupuestal

Con base en lo dispuesto en el artículo 64, fracción X, de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, así como en los artículos 28, 31, 33, 34 y 35 todos en su numeral 7, del Reglamento de la Ley. Así como en observancia de las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y la Ley de Presupuesto y Casto Público del Estado de Quintana Roo, en materia de control, ejecución y evaluación del ejercicio presupuestal y financiero.

Durante el ejercicio fiscal 2024, la entidad dio cumplimiento a la presentación del informe financiero y presupuestal ante el Órgano de Gobierno, integrando en lo general su información en términos de lo establecido por la normativa aplicable.

Con relación al Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024, éste fue autorizado en la primera sesión ordinaria celebrada el 22 de febrero de 2024, asimismo se informa que se aprobaron modificaciones al presupuesto en la Segunda Sesión de fecha 08 de mayo 2024, Tercera Sesión Ordinaria de fecha 13 de agosto 2024, Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 07 de noviembre de 2024, así como en la Primera Sesión Ordinaria del 21 de febrero de 2025.

Con relación al informe del cierre financiero y presupuestal al 31 de diciembre de 2024, este fue presentado en la Primera Sesión Ordinaria del 21 de febrero de 2025, reportando un presupuesto modificado de $149,983,681.67 y un egreso devengado de $147,465,830.42, lo que generó un subejercicio de $2,517,851.25.

Este resultado refleja una adecuada gestión presupuestal; sin embargo, en atención a lo previsto por la Ley de Presupuesto y Gasto Público del Estado de Quintana Roo artículos 65 y 66, es importante que dichos ahorros estén debidamente justificados y alineados con el cumplimiento de los objetivos institucionales, a fin de evitar la generación de subejercicios que afecten la ejecución de programas sustantivos.

Respecto a los Estados Financieros, en la Segunda Sesión Ordinaria, el Comisario Público Suplente recomendó que en lo sucesivo, se prevea en las Notas a los Estados Financieros, en específico en las notas de desglose, las cuentas de Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes y Servicios; y Cuentas y Documentos por Pagar, se presenten en una desagregación por vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365, de acuerdo a lo establecido en el artículo 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Capítulo VII de los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal, contenido en el Manual de Contabilidad Gubernamental. Situación que a la presente fecha ya se atendió, sin embargo, se recomienda que se continúe trabajando a efecto de que las Notas a los Estados Financieros sean elaboradas en atención a lo que establece el artículo 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, precepto que en lo general refiere que las notas a los estados financieros son parte integral de los mismos; que éstas deberán revelar y proporcionar información adicional y suficiente que amplíe y dé significado a los datos contenidos en los reportes.

Situación de pasivos fiscales

Del análisis del informe financiero se conoció que, al cierre del ejercicio 2024, la entidad mantenía un saldo en la cuenta de retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo por un monto total de $8,312,976.08 con antigüedad de 30 días y $3,539,647.21 con una antigüedad a más de 365 días. Por lo antes expuesto se recomendó realizar de manera oportuna el entero de dichas obligaciones. Es importante mencionar que

esta situación representa un riesgo contable y fiscal, ya que el incumplimiento en el entero oportuno de dichas obligaciones podría generar recargos, multas, actualizaciones, o incluso responsabilidades administrativas para las personas servidoras públicas involucradas, conforme a lo establecido en la legislación fiscal aplicable y en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

En ese sentido, se recomienda que la entidad implemente un calendario de pagos que priorice la liquidación de pasivos fiscales con mayor antigüedad, así como establecer mecanismos internos que garanticen el entero completo y oportuno de las retenciones practicadas. Asimismo, es indispensable que se proceda a la depuración contable de los saldos acumulados en esta cuenta, asegurando su congruencia con los registros presupuestales y financieros reportados.

Del Informe de los Pasivos Contingentes, el Comisario Público Suplente reiteró en las sesiones ordinarias, la recomendación al Director General de dar seguimiento en tiempo y forma a las demandas laborales en proceso de resolución o instruya para lo anterior a las personas que considere necesarias, en apego a la normatividad aplicable, con la finalidad de darle puntual contestación a los términos de dichos procesos judiciales, cuidando en todo momento el patrimonio de la Entidad Paraestatal; así como mantener informado de estos asuntos a la H. Junta Directiva. Lo anterior en atención al artículo 29 de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo,

Actas

Durante la revisión de las actas correspondientes al ejercicio fiscal 2024 de la Junta Directiva, de conformidad a lo establecido en los artículos 42 y 43 del Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, en materia de Homogenización del Funcionamiento de los Órganos de Gobierno, Integración de las Carpetas de Trabajo, y Actas de Sesiones, se

observó que en algunas ocasiones la elaboración de estas no se realizó conforme a los procedimientos normativos establecidos, lo que ocasionó la necesidad de efectuar recomendaciones.

Con relación a las siguientes actas:

- Acta de la Primera Sesión Ordinaria de fecha 22 de febrero del 2024,
- Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 08 de mayo 2024.
- Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de fecha 13 de agosto del 2024
- Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 07 de noviembre del 2024.

Se informa que, a la presente fecha, la totalidad de las actas relacionadas se encuentran debidamente firmadas, no obstante, a ello se recomienda cuidar que cada una de las actas de las sesiones que se celebren, sean suscritas de acuerdo a los plazos establecidos en el marco jurídico aplicable, a efecto de tener oportunamente respaldada la validez y eficacia de las decisiones tomadas por el Órgano de Gobierno, generando certidumbre jurídica y administrativa.

Para lo anterior, se recomienda implementar las siguientes acciones:

- Establecer un protocolo interno claro y riguroso para la redacción y revisión de las actas, asegurando que sean completas, precisas y reflejen fielmente los acuerdos y discusiones de cada sesión.

- Garantizar que las actas sean sometidas a la revisión y firma dentro de los plazos previstos, evitando retrasos que comprometan la validez jurídica de las decisiones.
- Capacitar a los responsables de la elaboración de las actas sobre los requerimientos legales y administrativos aplicables.

El cumplimiento puntual de estas recomendaciones fortalecerá la transparencia, eficacia, legalidad en la operación del Órgano de Gobierno, asegurando que las decisiones se documenten y validen en tiempo y forma conforme a la normativa vigente.

Estados financieros dictaminados

De conformidad con el artículo 63, fracción VI, de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, así como con el artículo 37, numeral 6, del Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, en materia de Homogenización del Funcionamiento de los Órganos de Gobierno, Integración de las Carpetas de Trabajo, y Actas de Sesiones; los estados financieros deben aprobarse conforme al marco normativo aplicable, con la finalidad de garantizar la transparencia y adecuada rendición de cuentas del ente público.

En cumplimiento de estas disposiciones, los estados financieros dictaminados correspondientes al ejercicio fiscal 2023 fueron aprobados durante el ejercicio fiscal 2024, mediante acuerdo 08/IV-SO/071124, en la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 07 de noviembre de 2024.

De acuerdo con el informe de observaciones y recomendaciones emitido por el Despacho independiente "AGC Consultoría Corporativa Bahía, SC" durante la auditoría realizada a los estados financieros del Instituto de Capacitación para el Trabajo al 31 de diciembre de 2023, se detectaron observaciones y recomendaciones, mismas que a la presenta fecha se encuentran solventadas.

No se omite hacer de conocimiento que en la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 07 de noviembre del 2024, los integrantes de la Junta Directiva, mediante acuerdo 03/IV-S.O./071124, dieron por concluido el acuerdo mediante el cual se aprobaron los estados financieros dictaminados correspondiente al ejercicio 2022

No obstante, el Titular del Órgano Interno de Control del ICAT, Mtro. Didier Salvador May Corona, informó que, de 15 observaciones, 10 fueron solventadas en su

totalidad y 5 parcialmente de acuerdo al oficio número SECOES/SACI/CGOIC/COIC-B/OIC-ICATQR/118/VIII/2024, donde se menciona que por lo que las observaciones parcialmente solventadas se encuentran en análisis y seguimiento, para estar en condiciones de determinar saldos reales y realizar los asientos contables que correspondan, con esta acción dio por concluida la auditoria correspondiente al ejercicio 2022.

Propuestas

Con fundamento en el artículo 38 del Reglamento de la Ley de Entidades, se observó que no todas las propuestas fueron integradas inicialmente conforme a lo estipulado en la normativa.

Algunas propuestas no se incorporaron manera inicial en las carpetas de trabajo conforme a los requisitos establecidos, lo que derivó en la necesidad de que la entidad enviara posteriormente información

complementaria para que dichas propuestas pudieran ser debidamente analizadas y presentadas ante el Órgano de Gobierno.

Por lo anterior, se recomienda que, en adelante, las propuestas sean integradas desde el inicio en las carpetas de trabajo, conforme a los términos y plazos previstos en el Reglamento, con el fin de garantizar la adecuada revisión y análisis por parte del Órgano de Gobierno.

Marco Normativo

Con fundamento en el artículo 63, fracción IX, de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, y los artículos 19 fracción IV, 22 fracción I'l del Decreto por el que se reforma integralmente el Decreto que crea el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, se informa que el marco normativo de la entidad no se encuentra completo ni actualizado.

Se advierte que desde informes anteriores se ha recomendado diligencia y celeridad proceso de modificación de los diferentes documentos normativos que regulan la organización al interior de la entidad paraestatal como lo es el: el Reglamento interior, así como la expedición del Manual de Organización y Manual de Procedimientos, sin que ello se haya concretado.

Se recomienda tener debidamente documentada las acciones realizadas al respecto, con la finalidad de hacer constar el seguimiento y atención de las observaciones realizadas, a efecto de concretar su marco normativo mismo que regula la organización al interior de la Entidad Paraestatal.

Sugerencias y Recomendaciones

Por lo antes expuesto, se recomienda a la H. Junta Directiva instruya al Director General del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo a tomar las medidas administrativas, y Financieras para preservar el correcto y adecuado ejercicio del servicio público a fin de evitar situaciones u omisiones que pudieran ser observadas en cuanto a la operatividad del Organismo, atendiendo las recomendaciones del Comisario Público Suplente.

Por otra parte, se informa que de acuerdo a las convocatorias que nos fueron remitidas en el ejercicio 2024, se asistió a las sesiones de la H. Junta Directiva a través del Comisario Público Suplente con voz, pero sin voto, sin que la comparecencia a las mismas implique una conformidad con los acuerdos tomados, emitiendo las observaciones y recomendaciones que se consideraron procedentes, quedando bajo la responsabilidad del Director General la atención de las mismas y de la H. Junta Directiva los acuerdos tomados en dichas sesiones.

Por lo antes expuesto, se considera que el H. Junta Directiva, puede deliberar y resolver, según estime procedente, respecto a la aprobación de los Estados Financieros dictaminados con cifras al 31 de diciembre de 2024 que somete a su consideración el Director General del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo.

Desahogado estos puntos del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
08/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, se dan por enterados respecto a la opinión del auditor externo, así como del informe del Comisario Público. Asimismo, aprueban por unanimidad de votos los estados financieros dictaminados del ejercicio 2024, instruyendo al Director General para que dé seguimiento a las recomendaciones y observaciones efectuadas por el despacho externo y mantenga debidamente informado al Órgano de Gobierno hasta el cierre del seguimiento de las mismas por parte de la SABGOB, instruyéndosele además a evitar la reincidencia de las mismas, así como a publicar los estados financieros dictaminados correspondientes al ejercicio 2024. La información se incluye en la presente acta como. **Anexo 6**

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, Directora de Educación Media Superior, señaló que toda vez que se ha tomado el acuerdo de este punto, solicita se continúe con el siguiente inciso del Orden del Día.

3. Presentación y aprobación en su caso del Calendario de Sesiones de la H. Junta Directiva del ICATQR, para el Ejercicio Fiscal de 2026.

Con fundamento en el artículo 9 del Reglamento Interior del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo; el artículo 13, párrafo tercero, del Decreto por el que se expide el Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, en materia de homogenización del funcionamiento de los órganos de gobierno, integración de las carpetas de trabajo, y actas de sesiones; y el artículo 18 del Decreto por el que se reforma integralmente el Decreto que crea el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo. Oficios: SABGOB/SRN/CGCE/0070/X/2025, SEQ/DSE/568/2025 y SEQ/DSE/605/2025. Derivado de lo anterior, el Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva, Director General de este Instituto, somete a consideración de los integrantes de la Honorable Junta Directiva la aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias correspondiente al ejercicio fiscal 2026, conforme a las fechas que se detallan a continuación: **Primera**, 06 de marzo a las 10:00 horas; **Segunda**, 11 de mayo a las 11:00 horas; **Tercera**, 11 de agosto a las 11:00 horas; y **Cuarta**, 10 de noviembre a las 11:00 horas.

Desahogado estos puntos del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
09/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, aprueban el calendario de sesiones ordinarias de la H. Junta Directiva para el ejercicio fiscal 2026, quedando de la siguiente manera: **Primera**, 06 de marzo a las 10:00 horas; **Segunda**, 11 de mayo a las 11:00 horas; **Tercera**, 11 de agosto a las 11:00 horas; y **Cuarta**, 10 de noviembre a las 11:00 horas. **Anexo 7**

4. Presentación y aprobación en su caso del Tabulador de Ingresos Propios del ICAT que estará vigente a partir del ejercicio fiscal 2026.

Con fundamento en el artículo 37 del Decreto por el que se expide el Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestal del Estado de Quintana Roo, en Materia de Homogenización del Funcionamiento de los Órganos de Gobierno, Integración de las Carpetas de Trabajo, y Actas de Sesiones, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo el 18 de julio de 2018, de las propuestas generales, más no limitativas; artículo 63 fracción III de la Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, Publicado en el Periódico Oficial de la Federación el día 22 de enero de 2025, para fijar y ajustar los precios de servicios que preste la Entidad; y artículo 19 fracción III del Decreto por el que se Reforma Integralmente el Decreto que Crea el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, publicado en Periódico Oficial del Estado el 21 de febrero de 2022, para fijar y ajustar los precios de servicios que preste el Instituto; y de conformidad con los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Hacienda del Estado de Quintana Roo, de los ingresos por prestación de servicios, última reforma publicada en el Periódico Oficial del Estado el 10 de junio de 2025; artículos 3, 4 y 5 de la Ley para determinar el Valor de la Unidad de Medida y Actualización, del Cálculo de la UMA, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 2016.

Derivado de lo anterior, el **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva**, Director General del ICATQR, comentó; el tabulador de ingresos propios del ICATQR de 2025, fue aprobado en la IV Sesión Ordinaria de 2024, en el cual se establece que el valor de cada servicio estará en función de la Unidad de Medida y Actualización (UMA).

Posteriormente, el tabulador correspondiente al ejercicio fiscal 2025 fue modificado en la II Sesión Ordinaria de 2025, derivado de la eliminación, incorporación y modificación de algunos conceptos emitidos por el CONOCER.

Por lo anterior, solicito a los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto la aprobación del Tabulador de Ingresos Propios del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo que estará vigente a partir del ejercicio fiscal 2026, este tabulador permanecerá vigente hasta que sea necesaria alguna adecuación derivada de la incorporación o eliminación de un concepto o del importe a cobrar por los mismos.

Asimismo, comentó, este tabulador refleja los servicios que se ofrecen a la sociedad quintanarroense y contiene costos accesibles, para que nadie quede fuera y nadie quede atrás. La prosperidad compartida

queremos que llegue a todos los rincones de nuestro estado, y con ello, poder mantener la calidad en la instrucción, en el desarrollo de habilidades, y en la adquisición de nuevos conocimientos o el reforzamiento de aquellos con los que ya se cuenta.

En esta propuesta, se incluye en los conceptos que lo integran la opción de 0 a un determinado número de U.M.A, lo anterior, para brindar la oportunidad a las personas quintanarroenses que así lo requieran o soliciten, se les otorgue por parte del Director General un descuento en el monto o bien la exención de pago del servicio, todo para brindar la prosperidad compartida y que nadie quede fuera o atrás como en las administraciones anteriores. La Comisaria Público suplente recomendó que se implemente un mecanismo que apoye en la determinación del % de descuento que en su caso se aplicaría, así como cuidar que la aplicación de los mismos no tenga alguna afectación económica en las finanzas de la entidad paraestatal.

Desahogado estos puntos del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
10/IV-SO/071125	Los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, por unanimidad de votos aprueban el Tabulador de Ingresos Propios del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo que estará vigente a partir del ejercicio fiscal 2026. El tabulador propuesto refleja los costos en U.M.A., es por ello que, este tabulador permanecerá vigente hasta que sea necesaria alguna adecuación derivada de la incorporación o eliminación de un concepto o de la variación en su costo. Se instruye al Director General a dar cumplimiento con la publicación del mismo en el Periódico Oficial del Estado para su vigencia y aplicabilidad. Se incluye el tabulador a esta acta como anexo. **Anexo 8**

9.- Asuntos Generales

En uso de la voz, la M.T.E. Paula Márquez Gómez, Directora de Educación Media Superior, Suplente del Secretario de Educación del Estado de Quintana Roo, y Presidente de la H. Junta Directiva del ICATOR; mencionó que en caso de que algún integrante del Órgano de Gobierno tenga alguna tema o comentario, puede manifestarlo, sin existir comentario alguno.

10. Lectura de Acuerdos.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, comentó, en desahogo de este punto, solicitó continuar con el desarrollo del orden del día.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de la H. Junta Directiva del ICATQR, **Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva** comentó, otorgó anuencia al Director de Planeación y enlace de la H. Junta Directiva, **Lcdo. Edwin Narciso Esquiliano Mendoza**, para que dé lectura a los acuerdos generados en la sesión.

En desahogo de este punto, se procedió a la lectura de los acuerdos que fueron tomados en la **Cuarta Sesión Ordinaria del 2025**, mismos que hacen un total de **10** acuerdos contenidos en los puntos del orden del día en que fueron tomados, a los cuales se les dará el debido cumplimiento hasta su conclusión, dando el seguimiento respectivo en la siguiente Sesión Ordinaria de este Instituto.

11. Clausura de la Sesión.

En uso de la voz, la suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR, **M.T.E. Paula Márquez Gómez**, agradeció la presencia, participación y aportaciones de los integrantes de la H. Junta Directiva, y declara formalmente clausurada la **Cuarta Sesión Ordinaria del 2025**, siendo las **11:51** horas del día **07 de noviembre de 2025**, firmando al margen y al calce de la presente acta quienes en ella intervinieron, para la debida constancia y todos los efectos legales procedentes.

Representantes del Gobierno del Estado

Suplente de la Presidenta de la H. Junta Directiva
Dra. Elda María Xix Euán, Secretaria de Educación del Estado de Quintana Roo

M.T.E. Paula Márquez Gómez
Directora de Educación Media Superior

Suplente de la Lcda. Martha Parroquín Pérez
Secretaria de Finanzas y Planeación del Estado de Quintana Roo, y
Vocal de esta H. Junta Directiva

C. Juan Jamiel Loredo Hernández
Jefe del Departamento de Organismos Públicos Descentralizados
de la Secretaría de Finanzas y Planeación

Suplente de la Lcda. Verónica Salinas Mozo
Encargada de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social
del Estado de Quintana Roo, y Vocal de la H. Junta Directiva

C. Marcos Manuel Torres Tejero
Director de Relaciones Públicas, Comunicación y Prensa

Suplente del Lcdo. Paul Michell Carrillo de Cáceres
Secretario de Desarrollo Económico del Estado de Quintana Roo
y Vocal de la H. Junta Directiva

Mtro. Cristian Marcelino Peña Poot
Encargado de la Dirección de Capacitación,
Desarrollo Empresarial y Mejora Regulatoria

Suplente del Lcdo. Luis Pablo Bustamante Beltrán
Secretario de Bienestar, y Vocal de la H. Junta Directiva

Lcdo. Christian Gonzalo Solís Martínez
Director de Enlace y Control

Suplente de la Lcda. Alma Delfina Alvarado Moo
Directora General del Instituto Quintanarroense de la Juventud
y Vocal de la H. Junta Directiva

Lcdo. Manuel Jesús Estrella Bacab
Encargado de la Dirección de Organización y
Participación Juvenil

Por parte del Gobierno Federal

Mtro. José Gonzalo Espina Miranda,
Director General de Centros de Formación para el Trabajo,
y Vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR

Ing. Claudia Juana Barrón Aguilera
Responsable de la Unidad de Planeación e Información

Arq. Cazeria Rivas Canul
Representante Federal ante las Juntas de Gobierno de los Organismos
Descentralizados Estatales en el Estado de Quintana Roo

Por parte del Sector Privado

Suplente del Ing. Amir Efrén Padilla Espadas
Presidente de la CANACO SERVYTUR Chetumal, y
Vocal de la H. Junta Directiva

C.P. Jorge Gabriel Hadad Jiménez
Secretario General de la CANACO
SERVYTUR de Chetumal

Por parte de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Suplente de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado
Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno, y Comisaria Pública
Propietaria de la H. Junta Directiva del ICATQR

Lcda. Nancy Patricia Rivero Uc
Titular de la Coordinación Operativa y de
Entidades de Educación Superior

Por parte del ICATQR

Lcdo. Arturo Alejandro Alamilla Villanueva
Director General del ICATQR, y Secretario Técnico
de la H. Junta Directiva del ICATQR.