

DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

En la ciudad de Chetumal Quintana Roo, siendo las 11:41 horas del día 22 de mayo del 2018, nos encontramos reunidos en las instalaciones de la Dirección General del Instituto de Capacitación para el Trabajo (ICATQR), ubicada en la calle Prolongación Héroes núm. 368 entre Isla Cancún y Luis Cabrera, recinto oficial de esta H. Junta Directiva para proceder al inicio de la Segunda Sesión Ordinaria 2018, estando presente en el pase de lista los siguientes ciudadanos:

Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado, Director de Educación Media Superior de la Secretaría de Educación del Estado de Quintana Roo (SEQ) y suplente de la Mtra. Ana Isabel Vásquez Jiménez, Secretaria de Educación y Presidenta de la H. Junta Directiva del ICATQR;

C. Ariadne Ortega Lizárraga, Jefa de Departamento de Organismo Públicos Descentralizados, suplente de la Lic. Yohanet Teodula Torres Muñoz, Secretaria de Finanzas y Planeación y Vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR;

Lcdo. Wilbert Enrique Caamal Pérez, Jefe de Departamento Jurídico, suplente del Mtro. Manuel Israel Alamilla Ceballos, Oficial Mayor y Vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR;

Arq. Crizeria Rivas Canul, Responsable del área de Educación Media Superior y Superior, suplente del Lcdo. Sergio González Levet, Delegado Federal de la SEP en Quintana Roo y Vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR;

Lcda. Gretel Eunice Cárdenas Palomo, Profesionista, suplente de la Dra. Silvia Damián López, Directora General del Instituto Quintanarroense de la Mujer y Vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR, en representación del Sector Social;

C. Emir Contreras Bazán, Representante de la Delegación Municipal de la Cámara Nacional de Restaurantes y Alimentos Condimentados en Chetumal, Quintana Roo, por parte del Sector Social e invitado especial;

M. en A.N. Yatlie Abigail García Cen, Coordinadora General de Comisarios de Entidades, en representación del Lic. Rafael Antonio del Pozo Dergal, Secretario de la Contraloría del Estado y Comisario Público Propietario de la H. Junta Directiva del ICATQR;

Prof. Carlos Mario Uc Sosa, Director General del ICATQR.

Con el fin de informar las Actividades del Instituto de Capacitación para el Trabajo de Quintana Roo, bajo el siguiente:

Orden del día.

- 1.- Pase de Lista de asistencia.**
 - 2.- Declaración del Quórum Legal e Instalación de la Sesión.**
 - 3.- Lectura y Aprobación del Orden del Día.**
 - 4.- Presentación y Aprobación del Acta de la I Sesión Ordinaria de fecha 23 de febrero del 2018.**
 - 5.- Seguimiento de Acuerdos.**
 - 6.- Informe de Actividades del Director General al 31 de marzo del 2018.**
- A) Actividades Relevantes del Primer Trimestre del 2018.**

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

-
- B) Informe Académico del Primer Trimestre del 2018.**
 - C) Indicadores del Primer Trimestre del 2018.**
 - D) Informe Presupuestal y Financiero al 31 de marzo del 2018.**

7.-Asuntos Generales.

8.-Lectura de Acuerdos.

9.-Clausura de la Sesión.

1.- Pase de Lista de asistencia.

En uso de la voz el Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado, Director de Educación Media Superior y Presidente Suplente de la H. Junta Directiva del ICATQR, agradeció la asistencia a la Segunda Sesión Ordinaria 2018, y se informa que los participantes de esta Sesión han registrado su asistencia, en la lista de asistencia que se firmó al inicio de esta Sesión, misma que se adjunta a esta acta como **Anexo 1**.

2.- Declaración del Quórum Legal e Instalación de la Sesión.

En uso de la voz el Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado, Director de Educación Media Superior y Presidente Suplente; informa que de conformidad al registro de asistencia se cuenta con el número requerido de integrantes de la H. Junta Directiva del ICATQR y se tiene quórum legal para llevar a cabo la sesión ordinaria por lo que, se procede a la instalación formal de la sesión, siendo las 13:41 horas del día 22 de mayo de 2018, siendo válidos los acuerdos que en ella se tomen; por lo que se continúa con el desahogo del orden del día.

3.- Lectura y Aprobación del Orden del Día.

En uso de la voz el Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado, Director de Educación Media Superior y Presidente Suplente; dio lectura al orden del día propuesto para la presente sesión, mismo que posteriormente fue sometido a aprobación; por lo que los Integrantes del H. Junta Directiva de este Instituto emiten el siguiente acuerdo:

NÚMERO	ACUERDO
01/II-SO/220518	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL ICATQR, POR UNANIMIDAD DE VOTOS APRUEBAN EL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO PARA LA II SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 22 DE MAYO DE 2018.

4.-Presentación y Aprobación del Acta de la I Sesión Ordinaria de fecha 23 de febrero del 2018.

El Director General, Prof. Carlos Mario Uc Sosa, puso a consideración de los integrantes de la H. Junta Directiva, la aprobación del Acta de la I Sesión Ordinaria de fecha 23 de febrero de 2018, misma que ya se encuentra validada y firmada por todos los Integrantes de la H. Junta Directiva que en ella participaron, por lo que solicitó la omisión de su lectura.

**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

En uso de la voz el Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado, Director de Educación Media Superior y Presidente Suplente señaló que toda vez que ha sido desahogado este punto los Integrantes de la H. Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
02/II-SO/220518	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL ICATQR, POR UNANIMIDAD DE VOTOS APRUEBAN EL ACTA DE LA I SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 23 FEBRERO DE 2018, ASIMISMO SE APROBO LA OMISION DE SU LECTURA.

5.- Seguimiento de Acuerdos.

En uso de la voz, el Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado, Director de Educación Media Superior y Presidente Suplente cede la palabra al Prof. Carlos Mario Uc Sosa, Director General del Instituto, a fin de que proceda a dar lectura al informe de seguimiento de acuerdos tomados en sesiones anteriores.

ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES				
NÚMERO	ACUERDO TOMADO	ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES PENDIENTES POR REALIZAR	ESTATUS DEL ACUERDO
05/IV-SO/161116	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA INSTRUEN AL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO, INICIAR CON LOS TRÁMITES QUE CORRESPONDAN PARA LA INTEGRACIÓN DEL PATRONATO DERIVADO DE LA RECOMENDACIÓN DEL COMISARIADO SUPLENTE EN EL SEGUIMIENTO DEL ACUERDO 11/II-SO/120216.	SE HARÁ LA CREACIÓN DEL PATRONATO MEDIANTE DECRETO, POR LO QUE NOS ENCONTRAMOS EN ASESORAMIENTO PARA LLEVAR EL PROYECTO.	POR RECOMENDACIONES DE LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA SE ESPERARÁ LA ACTUALIZACIÓN DEL ORGANIGRAMA PARA LLEVAR ACABO EL DECRETO Y REGLAMENTO Y ASÍ PODER ESTABLECER LA INTEGRACIÓN DEL PATRONATO Y SUS FUNCIONES.	EN PROCESO

ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES				
NÚMERO	ACUERDO TOMADO	ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES PENDIENTES POR REALIZAR	ESTATUS DEL ACUERDO
11/II-SO/030517	LOS MIEMBROS DE LA H. JUNTA DIRECTIVA POR UNANIMIDAD DE VOTOS APRUEBAN LA PROPUESTA PARA LA APLICACIÓN DE RECURSOS REMANENTES DE INGRESOS PROPIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2015, RECAUDADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2016, PARA LAS DIVERSAS NECESIDADES DE LAS UNIDADES DE CAPACITACIÓN, POR \$2'519,066.00 POR LO QUE QUEDA DE LA SIGUIENTE MANERA:	SE INFORMA DEL AVANCE DE LA APLICACIÓN DE RECURSOS REMANENTES DEL EJERCICIO 2015 DE INGRESOS PROPIOS, RESULTANDO UN SALDO TOTAL PENDIENTE DE EJERCER AL PRIMER TRIMESTRE DEL 2018 DE \$183,722.53, CORRESPONDIENTE A \$12,611.64 AL CAPÍTULO 3000 Y \$11,110.89 AL CAPÍTULO 5000 CONFORME AL SIGUIENTE DESGLOSE Y QUE SE ANEXA A ESTE INFORME EL DETALLE CORRESPONDIENTE DE SU EJECUCIÓN. SE HA EJERCIDO EN LA PARTIDA 2711 Y 3221 EL 100% DE LO AUTORIZADO (\$7,807.00 Y \$574,200.00 RESPECTIVAMENTE); EN LA PARTIDA 3451 SE HA EJERCIDO \$24,345.26 DE LOS \$30,000.00 AUTORIZADOS, TENIENDO UN REMANENTE POR APLICAR DE \$5,854.74 EN LA PARTIDA 3511 SE HA EJERCIDO \$208,059.75 DE LOS \$279,973.00 AUTORIZADOS TENIENDO UN REMANENTE POR APLICAR DE \$71,913.25; EN LA PARTIDA 3921 SE HA EJERCIDO \$16,843.21 DE LOS \$31,888.88 AUTORIZADOS, TENIENDO UN REMANENTE POR APLICAR DE \$75,043.65 (\$33,159.79 CORRESPONDE A LA ESCRITURACIÓN DEL PREDIO DE LA UNIDAD DE CAPACITACIÓN CANCÚN Y \$41,896.86 CORRESPONDE A LA ESCRITURACIÓN DEL PREDIO DE LA UNIDAD DE CENALTUR); EL IMPORTE TOTAL DE LA PARTIDA 5291 (\$1,150,000.00) SE REORDENÓ PARA LA COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA LAS UNIDADES DE CAPACITACIÓN Y DIRECCIÓN GENERAL YA QUE EL RECURSOS ESTABA ETIQUETADO PARA EL PROYECTO CENALTUR Y LA FECHA QUE SE SOLICITO NO SE TENÍA LA CERTEZA LEGAL DEL PROYECTO POR ESE MOTIVO SE SOLICITO Y JUSTIFICÓ EN LA IV SESIÓN ORDINARIA DEL 2017 LA REORIENTACIÓN DEL RECURSO DE REORDENÓ PARA DAR SUFICIENCIA A LA PARTIDA 51501 DEL ACUERDO 06/IV-SO/161116, DERIVADO A QUE LOS TRABAJOS QUE SE ESTÁN REALIZANDO PARA IMPLEMENTAR EL PROYECTO DE AUTOESCUELA NO ES NECESARIO REALIZAR NINGUNA MODIFICACIÓN AL VEHÍCULO DESTINADO PARA IMPARTIR LOS CURSOS Y CONSIDERANDO LA URGENCIA DE QUE EL INSTITUTO CUENTE CON EQUIPOS DE COMPUTO, DEL TOTAL AUTORIZADO PARA LA PARTIDA 5402 POR \$20,000.00 (MODIFICACIÓN DE VEHÍCULO) SE REORDENÓ \$4,889.11 PARA DAR SUFICIENCIA A LA PARTIDA 51501 (EQUIPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN) DEL ACUERDO 06/IV-SO/161116, OBTENIENDOSE UN REMANENTE DE \$11,110.89.	SE INFORMA QUE SE CONTINUARÁ EJERCiendo EL SALDO DEL RECURSO PENDIENTE POR EJERCER POR \$183,722.53, CORRESPONDIENTE AL CAPÍTULO 3000 \$152,611.64 Y AL CAPÍTULO 5000 \$11,110.89.	EN PROCESO

ASÍ MISMO, LA H.J.D. INSTRUYE AL DIRECTOR GENERAL MOSTRAR EVIDENCIAS DE LA APLICACIÓN DEL RECURSO Y DEL RECURSO UTILIZADO EN LAS SIGUIENTES SESIONES DE ESTE ÓRGANO.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

AVANCE DE APLICACIÓN DE RECURSOS REMANENTES DE INGRESOS PROPIOS 2015										
CAPÍTULO	PARTIDA	NOMBRE	CONCEPTO	TOTAL DE REMANENTES APROBADOS	TOTAL DE REMANENTES EN EL 2º TRIMESTRE DEL 2017	TOTAL DE REMANENTES EN EL 3º TRIMESTRE DEL 2017	TOTAL DE REMANENTES EN EL 4º TRIMESTRE DEL 2017	TOTAL DE REMANENTES EN EL 1º TRIMESTRE DEL 2018	TOTAL DE REMANENTES EN EL 2º TRIMESTRE DEL 2018	SALDO TOTAL DE REMANENTES 2016
2000				73,807.00	73,807.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2711	VESTUARIOS Y UNIFORMES	UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL ICAT (SALDO FALTANTE)	73,807.00	73,807.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000				934,173.00	202,304.00	206,638.01	328,176.21	86,130.00	162,611.64	
	3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	RENTA DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL (ABR-DIC)	574,200.00	191,400.00	191,400.00	191,400.00	0.00	0.00	0.00
	3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	SEGUROS PARA VEHÍCULOS PARA EL PROYECTO AUTOESCUELA	30,000.00	0.00	0.00	24,345.26	0.00	5,654.74	
	3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE UNIDADES DE CAPACITACIÓN	279,973.00	10,904.00	15,238.01	95,787.74	86,130.00	71,913.25	
	3921	IMPUESTOS Y DERECHOS	ESCRITURACIÓN DEL PREDIO DE UNIDAD DE CAPACITACIÓN CANCÚN	50,000.00	0.00	0.00	16,643.21	0.00	33,356.79	
			ESCRITURACIÓN DEL PREDIO DE UNIDAD DE CAPACITACIÓN CENALTUR (PLAYA DEL CARMEN)	41,686.86	0.00	0.00	0.00	0.00	41,686.86	
5000				20,000.00	0.00	0.00	0.00	8,889.11	11,110.89	
	5492	REFACCIONES MAYORES PARA EQUIPOS DE TRANSPORTE	MODIFICACIÓN DE VEHÍCULOS PARA EL PROYECTO AUTOESCUELA	20,000.00	0.00	0.00	0.00	8,889.11	11,110.89	
TOTAL DE REMANENTES				1,027,980.00	276,111.00	206,638.01	328,176.21	95,019.11	163,722.63	

Nota: Debido a que no se logra distinguir bien la información contenida en la tabla de **Avance de Aplicación de Recursos Remanentes de Ingresos Propios 2015**, la cual pertenece al seguimiento de las Acciones Realizadas del acuerdo **11/II-SO/030517**, se tuvo que presentar fuera del cuadro.

ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES				
NÚMERO	ACUERDO TOMADO	ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES PENDIENTES POR REALIZAR	ESTATUS DEL ACUERDO
06/IV-SO/161117	LOS MIEMBROS DE LA H. JUNTA DIRECTIVA APRUEBAN POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA REORIENTAR DE \$ 1450,000.00, RECURSO REMANENTES 2015 ETIQUETADOS MEDIANTE EL ACUERDO 11/II-SO/030517, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA LAS UNIDADES DE CAPACITACIÓN Y DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO; EN USO DE LA VOZ EL REPRESENTANTE DE LA OFICIALÍA MAYOR, EL LIC. FERNANDO ARTURO OROPEZA ESTRADA, CONSULTOR DE LA OFICIALÍA MAYOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO, MENCIONÓ QUE PARA ESTE TIPO DE COMPRAR, EL INSTITUTO DEBERÁ DE APEGARSE A LO ESTIPULADO POR GOBIERNO DIGITAL	SE INFORMA QUE EN APEGO A LA LEY SE INICIO EN EL MES DE DICIEMBRE EL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA.	SE INFORMA A LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA QUE EN LA I SESIÓN ORDINARIA DEL 2018, QUE EN ACCIONES PENDIENTES POR REALIZAR DE ESTE ACUERDO SE INFORMÓ LO SIGUIENTE: DICE: SE INFORMA QUE DEL MONTO ETIQUETADO EN LA PARTIDA 5492 SE UTILIZÓ LA CANTIDAD DE \$ 8,889.11, QUEDANDO UN SALDO DE \$ 11,110.89; ASÍ MISMO SE INFORMA QUE AL MES DE FEBRERO YA SE ENTREGARON LOS EQUIPOS DE COMPUTO. POR TAL MOTIVO, SE SOLICITO DAR POR CUMPLIDO ESTE ACUERDO. DEBE DECIR: SE SOLICITA EN ESTE ACUERDO LA RATIFICACIÓN DE LA CANTIDAD DE \$ 8,889.11, LOS CUALES FUERON TOMADOS DE LA PARTIDA 5492 DEL ACUERDO 12/II-SO/030517 Y EJERCIDO EN EL ACUERDO 06/IV-SO/161117 POR TAL MOTIVO, LA PARTIDA 5492 DEL ACUERDO 12/II-SO/030517, QUEDARA CON UN TOTAL DE REMANENTES APROBADOS DE \$ 11,110.89.	CUMPLIDO

Nota Aclaratoria: El cuadro del acuerdo **06/IV-SO/161117** nada más se presenta en esta acta como referencia debido a que en el acuerdo se dio por concluido por todos los integrantes en la primera sesión ordinaria.

**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

AVANCE DE APLICACIÓN DE RECURSOS REMANENTES DE INGRESOS PROPIOS 2015											
CAPÍTULO	PARTIDA	NOMBRE	CONCEPTO	TOTAL DE REMANENTES APROBADOS	TOTAL DE REMANENTES EJERCIDOS AL 30 DE JUNIO 2017	TOTAL DE REMANENTES EJERCIDOS AL 30 DE SEPTIEMBRE 2017	IMPORTE MODIFICADO	IMPORTE TOMADO DE LA PARTIDA 5291 Y 5492 Y REORIENTADO AL ACUERDO 06/IV-SO/161117	TOTAL DE REMANENTES EJERCIDOS AL 31 DE DICIEMBRE 2017	TOTAL DE REMANENTES EJERCIDOS AL 31 DE MARZO 2018	SALDO TOTAL DE REMANENTES 2015
5000											
	5291	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL	EQUIPO PARA LAS AULAS DE LAS UNIDADES DE CAPACITACIÓN CENALTUR	\$1,450,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,450,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	5492	REFACCIONES MAYORES PARA EQUIPOS DE TRANSPORTE	MODIFICACIÓN DE VEHÍCULOS PARA EL PROYECTO AUTOESCUELA.	\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$11,110.89	\$8,889.11	\$0.00	\$0.00	\$11,110.89
	515021		COMPUTADORAS IMPRESORAS PIZARRÓN INTERACTIVO TOUCH IMPRESORA 3D SCANNER 3D TERMINAL CLIENTE DELGADO	\$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	\$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	\$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	\$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	\$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	\$1,250,691.05 \$19,995.00 \$52,698.68 \$68,843.45 \$61,978.22 \$5,682.71	\$0.00	
	TOTAL DE REMANENTES			\$1,470,000.00	\$0.00	\$0.00	\$11,110.89	\$1,458,889.11	\$0.00	\$1,458,889.11	\$11,110.89

Nota: Este cuadro pertenece a las Acciones Realizadas en el acuerdo 06/IV-SO/161117 del Seguimiento de Acuerdos Anteriores, debido al poco espacio en el cuadro no se iba a poder apreciar, por lo que se dejó fuera del cuadro de acciones realizadas.

ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES				
NÚMERO	ACUERDO TOMADO	ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES PENDIENTES POR REALIZAR	ESTATUS DEL ACUERDO
06/III-SO/090817	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DAN POR PRESENTADA LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN A LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL ICATQR, INSTRUYENDO AL DIRECTOR GENERAL INICIAR LAS GESTIONES ANTE LAS INSTANCIAS COMPETENTES PARA LA REVISIÓN UNA VEZ QUE SE CUENTE CON EL DICTAMEN FAVORABLE Y EN SU OPORTUNIDAD SE PRESENTE A ESTE ÓRGANO MÁXIMO DE GOBIERNO PARA APROBACIÓN.	SE ENVÍO POR OFICIO LA CORRIDA PRESUPUESTAL COMO LO ESTABLECE LA SEPIPLAN PARA REVISIÓN, OBSERVACIÓN O EN SU CASO VALIDACIÓN.	UNA VEZ QUE SE TENGA LA VALIDACIÓN DE LA CORRIDA PRESUPUESTAL Y EL COMPARATIVO DEL CAPÍTULO 1000 POR PARTE DE LA SEPIPLAN, SE CONTINUARA CON EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.	EN PROCESO
07/IV-SO/161117	LOS MIEMBROS DE LA H. JUNTA DIRECTIVA APRUEBAN POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018; QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA: PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 20 DE FEBRERO A LAS 11:00 HORAS, SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 22 DE MAYO A LAS 11:00 HORAS, TERCERA SESIÓN ORDINARIA 07 DE SEPTIEMBRE A LAS 12:00 HORAS Y CUARTA SESIÓN ORDINARIA 12 DE DICIEMBRE A LAS 12:00 HORAS.	SE CONVOCÓ A LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA A LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL 2018 A LAS 11: HORAS DEL DÍA 22 DE MAYO.	QUEDAN PENDIENTES POR REALIZAR 2 SESIONES ORDINARIAS PARA EL PRESENTE EJERCICIO.	PERMANENTE



**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

ICATQR
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
EN ESTADO DE QUINTANA ROO

La comisario suplente M. en A.N. Yatie Abigail García Cen, en uso de la voz observa que el monto autorizado de la partida 5291 por la cantidad de \$ 1'450,000.00 que estaba destinado para equipamiento del proyecto CENALTUR deberá solicitar la reorientación para el ICATQR para adquirir Equipos de Tecnología de la Información, aunado que deberán solicitar adicionalmente la ratificación de la reorientación de recursos de la partida 5492 para dar suficiencia del recurso faltante para el Equipos de Tecnología de la Información por los \$ 8,889.11 para que sea un total erogado en estos conceptos por la cantidad de \$ 1'458,889.11 (monto total erogado para el Equipos de Tecnología de la Información), por lo que reitera la necesidad de que si así lo considera el órgano de gobierno, ratificar estas reorientaciones para tener el respaldo de esta situación, debiendo corregir el cuadro de presentación, ya que pareciera ser que se ejercerá en la partida 5492 los \$20,000.00 cuando lo real a ejercer será \$11,110.89 y los \$8,889.11 se disminuye de la partida 5492 para sumarlo a los \$ 1'450,000.00 de tal forma que se tengan un total de \$ 1'458,889.11 para dar suficiencia al equipamiento de tecnologías de información. Ya con esa ratificación por parte del órgano de gobierno quedarían ajustadas las partidas con los saldos que en realidad se aplicaran.

ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES				
NÚMERO	ACUERDO TOMADO	ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES PENDIENTES POR REALIZAR	ESTATUS DEL ACUERDO
09/RV-SO/161117	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA POR UNANIMIDAD DE VOTOS APRUEBAN LOS ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS DEL EJERCICIO FISCAL 2016, E INSTRUYEN AL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO A SOLVENTAR Y ATENDER LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL DESPACHO EXTERNO DEBIENDO REALIZAR LAS ACCIONES QUE CORRESPONDAN ANTE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DEBIENDO INFORMAR A LOS INTEGRANTES DEL ÓRGANO DE GOBIERNO EN CADA SESIÓN DEL ESTADO DE SOLVENTACIÓN QUE SE TIENE DEL EJERCICIO FISCAL AUDITADO HASTA LA CONCLUSIÓN DE LOS MISMOS. ASÍ MISMO SE DAN POR ENTERADOS DEL INFORME DEL COMISARIO, MISMO QUE SE PRESENTARA COMO ANEXO 4 DE ESTA ACTA.	CON FECHA 27 DE FEBRERO DE 2018, EL TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DEL ICATOR, CON OFICIO N° SECOES/SACIGCA/COC/OC/IC/1/QR/020/II/2018 DA POR SOLVENTADA EN SU TOTALIDAD LA SEGUNDA MINUTA DE TRABAJO CON FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018, POR TAL MOTIVO SE DA POR CONCLUIDA LA AUDITORIA CON RESPECTO AL CARTA DE OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DE LA AUDITORIA EXTERNA DEL EJERCICIO FISCAL 2016.	POR PARTE DEL ICATOR NO SE TIENE NINGUNA ACCIÓN PENDIENTE POR REALIZAR.	CUMPLIDO

Tomando el uso de la voz la C. Ariadne Ortega Lizárraga, Jefa de Departamento de Organismo Públicos Descentralizados, suplente de la Lic. Yohanel Teodula Torres Muñoz, Secretaria de Finanzas y Planeación y Vocal de la H. Junta Directiva del ICATQR, recomendó que para este tipo de situaciones se prevea en lo sucesivo convocar a una Sesión Extraordinaria para cualquier ajuste a su presupuesto de ingresos y egresos o cualquier tema urgente para atender.

En uso de la voz **el Prof. Carlos Mario Uc Sosa, Director General del Instituto**, agradece las recomendaciones de la representante de la SEFIPLAN y del Comisario Público, solicitando al Órgano de Gobierno su ratificación de la reorientación de recursos de la partida 5492, para disminuir de los \$ 20,000.00 originalmente autorizados la cantidad de \$ 8,889.11, para quedar con un monto total de \$ 11,110.89 hacia la partida 5291 para quedar por un monto total de \$ 1,458,889.11. de acuerdo al siguiente cuadro corregido:

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

AVANCE DE APLICACIÓN DE RECURSOS REMANENTES DE INGRESOS PROPIOS 2016									
ACUERDO	CAPÍTULO	PARTIDA	NOMBRE	CONCEPTO	TOTAL DE REMANENTES APROBADOS	IMPORTE MODIFICADO	IMPORTE TOMADO DE LA PARTIDA 5291 Y 5492 Y REORIENTADO AL ACUERDO 06IV- SO/161117	TOTAL DE REMANENTES EJERCIDOS AL 31 DE MARZO 2018	SALDO TOTAL DE REMANENTES 2016
11/II- SO/030517	5000								
		5291	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL	EQUIPO PARA LAS AULAS DE LAS UNIDADES DE CAPACITACIÓN CENALTUR	\$1,450,000.00	\$0.00	\$1,450,000.00	\$0.00	\$0.00
		5492	REFACCIONES MAYORES PARA EQUIPOS DE TRANSPORTE	MODIFICACIÓN DE VEHÍCULOS PARA EL PROYECTO AUTOESCUELA.	\$20,000.00	\$11,110.89	\$8,889.11	\$0.00	\$11,110.89
SUBTOTAL DE REMANENTES					\$1,470,000.00	\$11,110.89	\$1,458,889.11	\$0.00	\$11,110.89
06/IV- SO/161117	5000	51501	EQUIPOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	DESGLOSE					
					\$0.00	\$0.00	\$1,458,889.11	\$0.00	\$0.00
				COMPUTADORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,250,691.05	\$0.00
				IMPRESORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$19,995.00	\$0.00
				PIZARRÓN INTERACTIVO TOUCH	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$52,698.68	\$0.00
				IMPRESORA 3D	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$66,843.45	\$0.00
				SCANNER 3D	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$61,978.22	\$0.00
TOTAL DE REMANENTES					\$0.00	\$0.00	\$1,458,889.11	\$1,458,889.11	\$0.00

Concluido el punto, los Integrantes de la H. Junta Directiva emiten el siguiente acuerdo:

NÚMERO	ACUERDO
03/II-SO/220518	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA RATIFICAN LA REORIENTACIÓN DE RECURSOS DE LA PARTIDA 5492 PARA DISMINUIR DE LOS \$ 20,000.00 ORIGINALMENTE AUTORIZADOS LA CANTIDAD DE \$ 8,889.11, PARA QUEDAR CON UN MONTO AUTORIZADO MODIFICADO DE \$ 11,110.89; LO ANTERIOR, PARA PROPORCIONAR DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL A LA PARTIDA 51501, PARA QUEDAR CON UN MONTO TOTAL AUTORIZADO MODIFICADO DE \$ 1,458,889.11.

NÚMERO	ACUERDO
04/II-SO/220518	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DAN POR PRESENTADO EL CUADRO DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES DEL INSTITUTO, EL CUAL FUE PRESENTADO POR EL DIRECTOR GENERAL EL PROF. CARLOS MARIO UC SOSA, INSTRUYENDOLO PARA CONTINUAR CON EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE Y MANTENERLOS DEBIDAMENTE INFORMADOS. SE INCLUYEN A LA PRESENTE ACTA COMO ANEXO 2 EL CUADRO DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES DEBIDO A LA POCO VISIBILIDAD QUE SE APRECIA DENTRO DEL CUERPO DE ESTA ACTA.

DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA**6.- Informe de Actividades del Director General al 31 de marzo del 2018.**

En uso de la voz, el Prof. Carlos Mario Uc Sosa, Director General del Instituto, presentó ante los miembros de la H. Junta Directiva su Informe de Actividades al 31 de marzo de 2018 de acuerdo a los siguientes incisos:

A) Actividades Relevantes del Primer Trimestre de 2018.**Enero:**

- El Director General de este Instituto, Prof. Carlos Mario Uc Sosa, sostuvo varias **reuniones de trabajo**: con **Lic. Krizia Massiel Dorantes Magaña**, Delegada Estatal de PROSPERA; con **Raúl Sanan**, Presidente de la Asociación Civil "Movimiento Por México"; con **Liliana Calderón Guzmán**, Directora de Capacitación de la SEDETUR; con **Marco Antonio Bravo**, Director del Instituto Quintanarroense de Innovación y Tecnología; con el **Dr. Rigoberto de la Cruz Fajardo Ruz**, Subdelegado de Desarrollo Social y Humano de SEDESOL Quintana Roo.
- Se efectuó una **reunión de trabajo** con **Directivos del Instituto**, para coordinar estrategias de trabajo 2018.
- Realiza el Prof. Carlos Mario Uc sosa, una **visita a artesanos** de lámparas elaboradas con jícaras y leck de la **Comunidad del Naranjal**, en la Zona Maya en el municipio de José María Morelos.
- Se llevó a cabo la **Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del ICATQR 2018**.
- Asiste y participa el ICATQR en la **Audiencia Pública Plática al Gobernador**, la cual se realizó en **Cozumel**.
- El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, **festejo su XXII Aniversario**.

Febrero:

- Se llevaron a cabo varias **reuniones de trabajo** con los siguientes funcionarios; el **Mtro. Juan Bautista Castro Moría**, Director de Proyectos Productivos de la SEDARPE; con la **Maestra Alejandra Aguirre Crespo**, titular de la Secretaría de Salud en Quintana Roo; y con el **Lic. Miguel Pino Murillo** Director de la COFEPRIS.
- Participa el ICATQR, en la Inauguración de la "**Feria de la Orientación Educativa 2018**".
- El Director General del Instituto Prof. Carlos Mario Uc Sosa, asistió a la **inauguración del negocio de alumnas emprendedoras** del ICATQR Chetumal.
- El ICATQR, llevó a cabo diversas **Evaluaciones** en la modalidad de Reconocimiento Oficial a las Competencias Ocupacionales, de la **Especialidad de Gastronomía** a personal del Hotel Sandos de la Riviera Maya.
- Se llevó a cabo la **1ra Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva 2018** de este Instituto.

Marzo:

- El **C.P. Carlos Joaquín González, Gobernador Constitucional del Estado**, entregó **Equipo de Computo** al ICATQR, con una inversión total de **\$1,458,889.11**, con la finalidad de impulsar la capacitación de calidad en áreas de informática de las Unidades de Capacitación.

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

- El **ICATQR** y la **SEDETUR** realizaron entrega de **Cédulas Oficiales**, a más de **20 guías de turistas** pertenecientes al **Grupo Experiencias Xcaret** y a **SINALTUR Cozumel**.
- **ICATQR** llevó a cabo la inauguración del curso "Excel Intermedio" derivado del programa "Profesionalización" para servidores públicos.
- El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, en coordinación con IQM llevaron a cabo la **conferencia "Género y Éxito para las Mujeres"**.
- El **Prof. Carlos Mario Uc Sosa**, Director General del ICATQR realizó la **entrega de constancias** del curso "Inglés" impartido a través del convenio con **SEDETUR**; "Camaristas de Calidad" Bolsa de trabajo del Hotel Gran Sirenis. el curso "Word".
- Se realizaron dos **reuniones**, con el **Mtro. William Briceño**, Director General de la Dirección General del CEBT "Eva Sámano de López Mateos" y con la **Lic. Marisol Venegas Pérez**, titular de la **SEDETUR**.
- Dan el **ICATQR y Oficialía Mayor**, inicio al **Programa de Profesionalización** para los servidores públicos de Gobierno del Estado en Quintana Roo.

Firma de Convenios

EL Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, firmó convenio con las siguientes Instituciones

1. Secretaría del Trabajo y Prevención Social Estatal.
2. Institución de Asistencia Privada Cruz Roja Mexicana, Delegación Local en Cancún Quintana Roo.
3. UT Cancún.
4. Asociación Movimiento por México en Quintana Roo.
5. Municipio de José María Morelos.
6. Cámara Nacional de Comercio (CANACO).

Tomando el uso de la voz la Comisario Suplente **M. en A.N. Yatlie Abigail García Cen**, señaló que respecto a los convenios recomienda elaborar fichas técnicas de cada convenio, en las cuales se incluya el objeto del convenio, meta, periodo de validez, monto convenido, obligaciones generales que adquieren las partes, etc., afín de dar un oportuno seguimiento en cada Sesión.

Informe del Centro Emprendedor de Negocios del ICATQR

Taller "Facturación Electrónica 2018": En coordinación con la CANACO se llevó a cabo el taller de **Facturación Electrónica 2018** en la cual participaron más de 35 empresarios de la capital. Con la asistencia del **Presidente de la CANACO y la Delegada del SAT**.

Reunión del Programa de Inclusión Social: Presentación de la Oferta Educativa y de los servicios que brinda el Centro Emprendedor ProsperaInclusión Productiva y Labora. El Subcomité Técnico Estatal de Empleo, Ingreso y Ahorro, solicitó el apoyo del ICATQR, para apoyar con asistencia especializada, atendiendo a 40 beneficiarios.

Sesión Ordinaria del Subcomité Técnico Estatal de Empleo, Ingreso y Ahorro, presentación de programas 2018: El SECAT, solicitó el apoyo del ICATQR, para capacitar a los beneficiarios del programa de Fomento al Auto Empleo, asistencia especializada se atendió a 40 beneficiarios.

Actividades Relevantes del Proyecto CENALTUR

Mediante oficio número PM/0117/2018 con fecha 22 de febrero del 2018, emitido por la Lic. María Cristina Torres Gómez, Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento de Solidaridad, en el cual dan respuesta de la solicitud y se aprueba la donación del inmueble identificado en el lote 001, manzana 011, región 037, así mismo la aprobación del subsidio del 100% del ISAI, del edificio Centro Nacional de Alto Turismo (CENALTUR). Se vincula a esta presentación el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo, donde se publica el acuerdo de la donación del predio.

En uso de la voz, la **M. en A.N. Yatie Abigail García Cen**, comisario suplente pregunta al respecto si se han estado haciendo las gestiones con la Secretaría de Finanzas y Planeación, lo anterior para que quede escriturado el edificio de la CENALTUR, refiriendo que es importante agilizar el trámite.

Por lo antes mencionado, el Director General informó que se encuentra en proceso de escrituración con el Notario número 27, Lic. Miguel Mario Angulo Sala, en la Ciudad de Playa del Carmen, por lo cual efectivamente ya se está gestionando el presupuesto para dicho pago con la SEFIPLAN, que descontando el importe de \$ 1,084,838.00 M.N del impuesto ISAI, queda un total de \$ 322,055.00 M.N.

Informe de Avance en Materia de Transparencia**Enero:**

Por medio del oficio número ICATQRUT/002/2018 de fecha 11 de enero del presente año, se informó ante el IDAIPQROO el Reporte Mensual correspondiente al mes de diciembre del año 2017, en relación a las solicitudes de información requeridas al ICATQR.

Por medio del oficio número ICATQRUT/004/2018 de fecha 18 de enero del año 2018, se informó ante el IDAIPQROO el programa de cursos de Capacitación 2018, en seguimiento a las acciones que lleva acabo la Red Nacional por una Cultura de la Transparencia (RENATA).

Febrero:

Por medio del oficio número ICATQRUT/007/2018 de fecha 7 de febrero del presente año, se informó ante el IDAIPQROO el Reporte Mensual correspondiente al mes de enero del año 2018, en relación a las solicitudes de información requeridas al ICATQR.

Por medio del oficio número, ICATQRUT/DG/009/2018 de fecha 08 de febrero del año 2018, se entregó ante el IDAIPQROO el calendario oficial de los días inhábiles del ICATQR, de lo cual permitirá la suspensión de términos dentro del Sistema INFOMEXQROO para la tramitación de solicitudes de información.

Mediante oficio número ICATQRUT/010/2018 de fecha 18 de febrero del 2018, se envió al Órgano Garante (IDAIPQROO), el Informe Anual correspondiente al año 2017, mediante los siguientes formatos:

- ✓ **F-1/ART.59/2017:** Número de solicitudes presentadas al Sujeto Obligado, así como la información objeto de la misma.

DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

- ✓ **F-2/ART.59/2017:** Cantidad de solicitudes procesadas y respondidas, así como el número de solicitudes pendientes.
- ✓ **F-3/ART. 59/2017:** Prorrogas por circunstancias excepcionales.
- ✓ **F-4/ART. 59/2017:** Tiempo de procesamiento y cantidad de servidores públicos involucrados en la gestión de las solicitudes de información.
- ✓ **F-5/ART. 59/2017:** Cantidad de resoluciones en las que se haya denegado la solicitud y su fundamento legal.

Marzo:

Por medio del oficio número ICATORUT/016/2018 de fecha 6 de marzo del presente año, se informó ante el IDAIPQROO el Reporte Mensual correspondiente al mes de febrero del año 2018, en relación a las solicitudes de información requeridas al ICATQR.

En seguimiento al oficio número IDAIPQROO/CV/47/III/2018 con fecha 12 de marzo del 2018, emitido por el IDAIPQROO en el cual presenta la Validación de la Tabla de Aplicabilidad del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo, se presenta ante el IDAIPQROO el oficio número ICATQRUT/023/2018 de fecha 21 de marzo del 2018 en el cual se envían las Observaciones a la validación de la tabla de aplicabilidad.

En uso de la voz la comisario suplente **M. en A.N. Yatie Abigail García Cen**, informa que la Coordinación General de Transparencia les remitió un oficio respecto al avance que tiene el Instituto, en el cual señala que conforme a las obligaciones de cada una de las fracciones que señala el artículo 91 de la Ley de Transparencia, en la mayoría de dichas fracciones se tiene un incumplimiento. Asimismo hace referencia que en dicho oficio se menciona que la información aun cuando esta validada al primer trimestre 2018, la misma no están en los formatos que establecen los nuevos lineamientos aplicados en 2018, por lo que se solicita corregir los mismos, recomendando que el personal encargado al interior del Instituto en materia de transparencia tenga un acercamiento con la Coordinación General de transparencia de la SECOES, para hacer las aclaraciones pertinentes, y cumplir con lo requerido por dicha Coordinación.

Actividad Relevante del Programa de Trabajo de Control Interno

Durante el trimestre enero – marzo de 2018, en seguimiento y actualización al Programa de Trabajo de Control Interno, se concluyeron con las observaciones que envió la Secretaría de la Contraloría sobre el Proyecto de Reglamento Interior del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo. Asimismo, se inició el proceso de actualización del Organigrama del Instituto ante la Oficialía Mayor y la Secretaría de la Contraloría del Estado.

Así mismo, se están alineando los Manuales de Organización y Procedimientos, con base en las observaciones planteadas por la Secretaría de la Contraloría al Proyecto de Reglamento Interior del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo.

También, está en revisión en el Área de Recursos Financieros del Instituto, el contenido del Manual de Armonización Contable.

DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

En consecuencia, de lo antes citado, el comisario suplente informa que a través del oficio SECOES/DS/SACI/CGA/CCI/0842/IV/2018 emitido por la Coordinación general de Auditoría de fecha 24 de abril del año en curso, se remitió al instituto el acuerdo mediante el cual se emiten las Normas Generales de Control Interno del Estado de Quintana Roo. Por tal motivo se solicita que el Instituto de Capacitación para del Trabajo se apegue a los formatos establecidos en dicho oficio, recomendando tener un acercamiento con dicha área para cualquier duda o aclaración.

B) Informe Académico del Cuarto Trimestre de 2018.

El Instituto atendió una matrícula de **6,086** personas a través de **290** cursos, en cuanto a Capacitación Acelerada Específica (CAE) se atendieron a **653** trabajadores a través **28** cursos. Durante este trimestre; en relación al Reconocimiento Oficial de la Competencia Ocupacional (ROCO) se realizaron **97** evaluaciones y se aplicaron **124** Evaluaciones de los Estándares Competencia Laboral (ECL).

C) Indicadores del Cuarto Trimestre de 2018.

En el desarrollo de este inciso se presentan las metas de la matrícula programada vs matrícula lograda para el período que se reporta. En Cursos se programaron atender **3,531** de los cuales se lograron **6,086** beneficiarios, alcanzando y rebasando la meta planeada. Para los Cursos CAE (Capacitación Acelerada Específica) se programaron **3,437** de los cuales se atendieron a **653** trabajadores. En las Evaluaciones ROCO (Reconocimiento Oficial a la Competencia Ocupacional) se programaron realizar **70** de las cuales se lograron **97**. En los Estándares de Competencia Laboral (ECL) se aplicaron **124** evaluaciones de las **35** programadas.

En uso de la voz la comisario suplente, observó que de acuerdo a la matrícula programada anual para los cursos CAE se tiene un total de 13,750 personas, y en el primer trimestre un programado de 3,437, de los cuales únicamente se atendieron a 653 personas lo que representa un mínimo avance de 4.75 % en relación a lo programado anual, solicitando al Director General informe si ya se tienen estrategias planeadas para lograr la meta o si se realizará algún ajuste a la misma en el presente ejercicio, lo anterior ya que los ingresos propios se verían afectados si no se cumple dicha meta.

Tomando el uso de la voz **el Prof. Carlos Mario Uc Sosa, Director General del Instituto**, manifestó que son cursos que dependen mucho de los convenios que se suscriban con empresas para asegurar el ingreso de estos cursos y que aun cuando la estrategia ha sido la promoción y difusión efectivamente se ha quedado por debajo de la meta programada, sin embargo, aclaró que se está en espera de la autorización de un convenio con la SEDETUR de aproximadamente 2.5 millones de pesos que incrementaría el ingreso de estos cursos y se tienen ya en la próxima semana la firma de un convenio con COFEPRIS, en donde el ICAT sería la instancia capacitadora de todas las empresas que deben tener capacitación.

En uso de la voz nuevamente la comisario suplente, señala que si derivado de los convenios que se suscriban los cursos a impartir por parte del ICAT se queden muy por arriba de la meta programada, lo recomendable es presentar un ajuste a su programa anual de los cursos CAE, así como del presupuesto de ingresos propios que se deriven de los mismos.

**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

D) Informe Presupuestal y Financiero al 31 de marzo del 2018.

Siguiendo con el orden del día el Director General Prof. Carlos Mario Uc Sosa da a conocer la información financiera correspondiente al Informe Presupuestal y Financiero al 31 de marzo de 2018, contiene las siguientes cifras:

En el **Estado de Situación Financiera**, se tiene total de Activo por **\$ 55'336,947.50**; el Activo Circulante es de **\$ 25'459,149.33**; de los cuales se tienen Derechos a Recibir Efectivo o equivalentes por la cantidad de **\$ 19'939,789.15**; Activo no Circulante **\$ 29'877,798.17**; el Pasivo es de **\$ 28'028,265.26** y Hacienda Pública/Patrimonio de **\$ 27'308,682.24**; siendo el total Pasivos más Hacienda Pública/Patrimonio por **\$ 55'336,947.50**. En cuanto al Presupuesto de egresos se presenta el siguiente avance:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO ORIGINAL	AMPLIACIÓN	MODIFICADO	APROBADO (ENERO-MARZO)	EGRESOS		EJERCIDO (ENERO-MARZO)	PRESUPUESTO DISPONIBLE
						DEVENGADO DEL PERÍODO (ENERO- MARZO)	DEVENGADO ACUMULADO		
FEDERAL 60%	APoyo para la operación de programas federales para la educación media superior y superior tecnológica 2018								
	1000 SERVICIOS PERSONALES	47,729,047.00	0.00	47,729,047.00	11,654,366.00	11,159,085.79	11,159,085.79	9,695,138.35	9,695,138.35
	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	642,790.00	0.00	642,790.00	146,850.00	140,496.70	140,496.70	57,438.70	57,438.70
	3000 SERVICIOS GENERALES	2,418,910.00	0.00	2,418,910.00	603,816.00	281,681.99	281,681.99	188,117.03	2,137,225.01
	SUBTOTAL	50,790,747.00	0.00	50,790,747.00	12,465,032.00	11,581,266.98	11,581,266.98	9,940,694.08	9,940,694.08
ESTATAL 40%	Participaciones de gasolina y diesel 2018								
	1000 SERVICIOS PERSONALES	31,819,364.00	0.00	31,819,364.00	7,908,970.00	7,345,702.16	7,345,702.16	6,369,736.91	24,473,661.84
	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	428,526.00	0.00	428,526.00	97,889.00	91,008.75	91,008.75	35,637.75	337,517.25
	3000 SERVICIOS GENERALES	1,612,608.00	0.00	1,612,608.00	406,543.00	611,107.40	611,107.40	27,196.72	1,001,500.60
	SUBTOTAL	33,860,498.00	0.00	33,860,498.00	8,413,412.00	8,047,818.31	8,047,818.31	6,432,571.38	25,812,679.69
	TOTAL FEDERAL Y ESTATAL 2018	84,651,245.00	0.00	84,651,245.00	20,818,444.00	19,629,085.29	19,629,085.29	16,373,265.46	16,373,265.46
INGRESOS PROPIOS	Ingresos propios del sector paraestatal 2018								
	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	2,441,400.00	0.00	2,441,400.00	923,350.00	169,514.91	169,514.91	120,876.31	2,271,881.09
	3000 SERVICIOS GENERALES	3,276,151.00	0.00	3,276,151.00	901,252.00	383,138.62	383,138.62	258,593.35	2,893,012.38
	SUBTOTAL	5,717,551.00	0.00	5,717,551.00	1,826,602.00	552,653.53	552,653.53	379,468.66	5,154,897.47
	TOTAL PRESUPUESTO 2018	90,368,796.00	0.00	90,368,796.00	22,645,046.00	20,181,738.82	20,181,738.82	16,752,734.12	70,187,057.18
REMANENTE 2015	REMANENTE 2015								
	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	3000 SERVICIOS GENERALES	0.00	238,741.65	238,741.65	238,741.65	86,130.00	86,130.00	86,130.00	152,611.65
	5000 ACTIVO FIJO	0.00	1,450,000.00	1,450,000.00	1,450,000.00	1,438,894.11	1,438,894.11	1,438,894.11	11,110.89
	SUBTOTAL REMANENTE 2015	0.00	1,688,746.65	1,688,746.65	1,688,746.65	1,525,024.11	1,525,024.11	1,525,024.11	163,722.54
	GRAN TOTAL EJERCICIO 2018	90,368,796.00	1,688,746.65	92,052,542.65	24,332,792.65	21,706,762.93	21,706,762.93	16,373,265.46	16,373,265.46

ELABORÓ:
LIC. JUAN ALBERTO CHÁZAR MÁNRIQUE
JEFE DE DPTO. DE PLANEACIÓN, PRG. Y EVAL.

V.O. Bo.

REVISÓ:
MVZ. ANDREA MAYORAL BRAVO
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

PROF. CARLOS MARIO UC SOSA
DIRECTOR GENERAL

En uso de la voz la comisario suplente solicitó que en la presentación del avance presupuestal se incluya una columna de lo radicado a cada trimestre a fin de comparar lo programado contra lo radicado, recomendando que en caso de que en este trimestre se tengan recursos pendientes de radicar por parte de la SEFIPLAN se hagan las gestiones que correspondan para que se radique la totalidad.

**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

Por otra parte, manifestó a la H. Junta Directiva, del incumplimiento que existe a la fecha respecto a lo establecido en el artículo 3 del pacto por Quintana Roo que a la letra dice:

"Los Entes Públicos Estatales y Municipales, en el ejercicio de sus asignaciones presupuestales de libre disposición, deberán realizar las acciones necesarias para adecuar el ejercicio de su presupuesto autorizado, buscando la generación de economías de cuando menos un 5%, sujetándose estrictamente al calendario y techos financieros" y artículo 5 que señala "los titulares de los Entes públicos Estatales y Municipales, elaborarán un programa de ahorro presupuestal, que deberán entregar a más tardar el 21 de diciembre ante la Secretaría".

Por lo antes expuesto, recomendó que se envíe dicho programa de ahorro presupuestal ante la SEFIPLAN y verifique si de todo su presupuesto asignado (federal, Estatal e ingreso propio) se aplicará el 5% que hace referencia el Pacto por Quintana Roo, por lo que deberá hacer las acciones inmediatas al respecto. Lo anterior toda vez que el Director General informa que la Federación señaló en la sesión pasada que no era procedente ese programa de ahorro del 5% de su fuente de financiamiento.

Finalmente comentó que se hizo entrega de una tarjeta de observaciones a la carpeta de trabajo que deberá solventar la entidad en un plazo máximo de 15 días hábiles.

Desahogado estos puntos del orden del día, los miembros de la H. Junta Directiva acuerdan los siguientes:

NÚMERO	ACUERDO
05/II-SO/220518	LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA APRUEBAN POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL DIRECTOR GENERAL AL 31 DE MARZO DE 2018, CONTENIDOS EN LOS SIGUIENTES INCISOS: A) ACTIVIDADES RELEVANTES DEL PRIMER TRIMESTRE 2018, B) INFORME ACADÉMICO DEL PRIMER TRIMESTRE 2018, C) INDICADORES DEL PRIMER TRIMESTRE 2018, MISMOS QUE SE INCLUYEN A LA PRESENTE ACTA COMO ANEXO 3 Y SU TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO COMO SI A LA LETRA SE INSERTASE.

NÚMERO	ACUERDO
06/II-SO/220518	LOS MIEMBROS DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DAN POR PRESENTADO EL INCISO D)INFORME PRESUPUESTAL Y FINANCIERO AL 31 DE MARZO DE 2018 Y CADA UNA DE SUS PARTES, MISMOS QUE SE INCLUYEN A LA PRESENTE ACTA COMO ANEXO 3 Y SU TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO COMO SI A LA LETRA SE INSERTASE, INSTRUYENDO AL DIRECTOR GENERAL A REMITIR A LA SEFIPLAN EL PROGRAMA DE AHORRO 2018, PREVIA DETERMINACIÓN CON LA MISMA DEL MONTO AHORRAR DEL 5% QUE SEÑALA EL PACTO POR QUINTANA ROO.

7.-Asuntos Generales.

En uso de la voz el **Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado**, Director de Educación Media Superior y Presidente Suplente de la H. Junta Directiva; solicitó a los presentes pronunciarse en caso de haber algún asunto general que tratar.

En uso de la voz la **M. en A.N. Yatie Abigail García Cen**, Coordinadora General de Comisarios de Entidades, en representación del Lic. Rafael Antonio del Pozo Dergal, Secretario de la Contraloría del Estado y Comisario Público Propietario de la H. Junta Directiva del ICATQ, comentó de manera general, que la coordinación de auditoria ya recibió el documento donde se le informa que el dictamen del Ejercicio Fiscal

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

2017 ya se encuentra en proceso de revisión, una vez revisado por la Coordinación de Auditoria y la Coordinación Comisarios, se procederá a elaborar el informe del comisario; para que la entidad ya cuente con el dictamen y el informe del comisario y pueda someterlo en su próxima sesión ordinaria y si fuera el caso de que la Sesión Ordinaria no fuera pronto, se recomienda solicitar a la cabeza de sector, realizar una sesión extraordinaria para someter el punto de la aprobación de los estados financieros dictaminados del Ejercicio Fiscal 2017, con la finalidad de dar cumplimiento a lo que estableciera Ley de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo.

En conclusión, el comisario suplente hace del conocimiento a los integrantes de la H. Junta Directiva que respecto a envío mensual de los estados financieros, existe un incumplimiento; toda vez que el mes de abril del ejercicio 2018 no lo han enviado.

Una vez desahogado este punto se continuó con el siguiente punto del Orden del Día.

8.-Lectura de Acuerdos.

En desahogo de este punto, se procede a la lectura de los acuerdos tomados en esta Segunda Sesión Ordinaria de 2018, mismos que hacen un total de **6** acuerdos contenidos en los puntos del Orden del Día en que fueron tomados, mismos que se les dará el debido cumplimiento hasta su conclusión, dando el seguimiento respectivo en la siguiente sesión ordinaria de este Instituto.

9.- Clausura de la Sesión.

El Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado, Director de Educación Media Superior y Presidente Suplente de la H. Junta Directiva; agradece la presencia, participación y aportaciones de los Integrantes de la H. Junta Directiva y declara formalmente clausurada la Segunda Sesión Ordinaria del 2018, siendo las 13:28 horas del día 22 de mayo de 2018, firmando al margen y al calce de la presente acta quienes en ella intervinieron, para la debida constancia y todos los efectos legales procedentes.

Representantes del Gobierno del Estado

Suplente de la Mtra. Ana Isabel Vásquez Jiménez.
Secretaría de Educación y Presidenta de la H. Junta Directiva.

Mtro. Juan Martín Mendoza Coronado.
Director de Educación Media Superior.

Suplente de la Lic. Yohadet Teodula Torres Muñoz.
Secretaría de Finanzas y Planeación.

C. Ariadne Orietta Uzárraga.
Jefa de Departamento de Organismos Públicos Descentralizados.

**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

Suplente del Mtro. Manuel Alamilla Ceballos.
Oficial Mayor de Gobierno del Estado.

Lcdo. Wilbert Enrique Caamal Pérez.
Jefe de Departamento Jurídico.

Por parte del Gobierno Federal

Suplente del Lcdo. Sergio González Levet.
Delegado Federal de la SEP en Quintana Roo.

Arq. Criselia Rivas Canul
Responsable del Área de Educación Media Superior y Superior

Por parte del Sector Social

Suplente de la Dra. Silvia Damián López
Directora General del Instituto Quintanarroense de la Mujer

Lic. Grethel Eunice Cárdenas Palomo.

Profesionista del IQM

Por parte de la Secretaría de la Contraloría del Estado

En representación del Lic. Rafael Antonio del Pozo Dergal
Secretario de la Contraloría del Estado en su carácter de Comisario

M. en A. N. Yvette Abigail García Cen.
Coordinadora General de Comisarios de Entidades.

Per parte del ICATQR

Prof. Carlos Mario Uc Sosa
Director General del ICATQR